



Comune di Marineo

Prov. Palermo

DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ATTIVITA' SOCIO- CULTURALI

N. 308 del 31-12-2010

OGGETTO : Assegnazione carico di lavoro e responsabilità nel settore dei servizi socioculturali

L'anno duemiladieci, il giorno noto del mese di dicembre , in Marineo, presso la sede del Comune di Marineo , il sottoscritto Antonino Scarpulla nella qualità di Responsabile del servizio Attività socioculturali del Comune di Marineo , ha adottato il presente provvedimento

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Antonino Scarpulla

Visto di regolarità contabile

Marineo li, 31-12-2010

IL Responsabile del Servizio Finanziario
(Dssa Giovanna Lo Piccolo)

Oggetto: Assegnazione incarichi di responsabilità settore servizi socioculturali a diversi dipendenti

Il responsabile del servizio

Richiamata la delibera di GM n 97 del dieci dicembre 2010 con la quale veniva approvata la dotazione organica, l'organigramma e funzionigramma del Comune di MARineo e il regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi

Vista la nota del segretario comunale n 18476 del 10 dicembre con la quale veniva dato ai responsabili del servizio l'onere di nominare i responsabili del procedimento ai sensi della legge 241/90 e s.m.e.i.

Vista la legge 241/90 e in particolare i commi 1 e 2 dell'art 5 e l'art.6 della medesima legge

Considerato che per una migliore organizzazione del settore di competenza occorre, alla luce delle sempre più frequenti problematiche afferenti a questo settore attribuire a ciascun dipendente di ruolo delle specifiche competenze nell'ambito di quelle assegnate a questo settore nel funzionigramma allegato alla delibera sopra richiamata

Rilevata la complessità delle competenze assegnate

Rilevato che l'organigramma prevede per questo settore i seguenti uffici:

- Ufficio servizi sociali
- Ufficio Cultura
- Ufficio Assistenza scolastica
- Asilo Nido
- Ufficio Politiche giovanili e di inserimento lavorativo

Rilevato altresì che occorre procedere per quanto sopra a designare tra il personale di ruolo in servizio presso questo settore i dipendenti idonei per categoria ed esperienza acquisita la responsabilità dei procedimenti

Sentiti i dipendenti del settore

Visto il verbale di delegazione trattante del 30.12.2010 dove tra le parti viene sancito di destinare ai responsabili dei procedimenti una indennità per le funzioni assegnate da 1000 a 1200,00 euro per le categorie b e 1200 a 1500,00 euro per le categorie c

Determina

- Nominare ai sensi della legge 241/90 e successive modifiche e integrazioni, i dipendenti del settore responsabili dell'Ufficio e/o del procedimento come da allegato prospetto con a fianco di ciascuno indicato il carico di lavoro assegnato
- Stabilire sulla scorta di quanto concordato in sede di delegazione trattante del 30.12.2010 che a ciascun dipendente incaricato di categoria C verrà corrisposta una indennità annua di euro 1500,00 e per i dipendenti di cat B euro 1.200,00 per particolari responsabilità assegnate.
- Dispone che ciascun dipendente effettui le consegne dei procedimenti assegnati al 30.12 agli altri dipendenti cui viene assegnato il carico di lavoro come da prospetto allegato collaborando con i nuovi responsabili nella fase di transizione
- Revocare ogni altra disposizione precedente in contrasto con la presente.
- Trasmettere a ciascun dipendente del settore in quanto interessato copia della presente

Il responsabile del servizio
Antonino Scarpulla

Lo Bue Rosaria Cat B	Servizi culturali , biblioteca archivio storico	Responsabile del procedimento per le attività inerenti Gemellaggio, Spettacoli , Manifestazioni, Organizzazione conferenze e convegni. Supporto ai servizi del settore quali Contributi ed ausili finanziari ad Enti ed associazioni. Attività culturali e ricreative. Promozione sportiva e turistica del tempo libero. Conservazione e divulgazione materiale bibliografico;
Fragale Francesca Cat C	Asilo nido	Gestione asilo nido Coordinamento attività educative e gestionali.
Giannone Cira Cat C	Assistenza scolastica	Servizi scolastici, diritto allo studio, trasporto scolastico, contributi e borse di studio, refezione scolastica e trasporto urbano e interurbano Gestione micro-manutenzioni degli edifici locali ed aree di pertinenza Asilo nido comprese le forniture di beni e servizi.
Taormina Michelangelo Cat. C	Politiche giovanili E servizi anziani e disabili	Informazioni giovanili, politiche occupazionali per offerta di lavoro dipendente e autonomo. Servizi sociali: strutture residenziali e ricovero anziani. Assistenza domiciliare . Attività ricreative presso il centro diurno. Disabili. Tessere AST Anziani e disabili. Affitto casa
Vilardi Antonina Cat C	Servizi Sociali	Servizi per minori , inserimento soggetti a rischio. Assistenza e beneficenza pubblica, servizi diversi alle persone e alle famiglie. Bonus figli e famiglie. Case popolari . Immigrati ed emigrati . Coordinamento Servizi 328/2000,

ALL'ALBO PRETORIO IL

DEFISSA IL _____

IL MESSO

IL SEGRETARIO comunale

CERTIFICA

Su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune sede dell'Unione per quindici giorni consecutivi a decorrere dal giorno festivo senza opposizioni o reclami

Marineo li _____

IL SEGRETARIO
(DR Antonino Macaluso)