



COMUNE DI MARINEO

Prov. Palermo

Area Affari generali - Servizi Demografici

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

n. 64 del 06/10/2011

Oggetto: XV Censimento Generale della popolazione e delle Abitazioni. Organizzazione attività censuaria.

L'anno duemilaundici, il giorno sei del mese di ottobre, in Marineo, presso la sede municipale, la sottoscritta d.ssa Isidora Sclafani, nella qualità di responsabile del servizio sopra indicato, ha adottato il presente provvedimento

- Servizio Finanziario -

Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 33 del vigente regolamento di contabilità.

Marineo, li 06/10/2011

Il Responsabile del Servizio

Il Responsabile

Premesso che:

- Con determinazione del Sindaco n. 23 del 25/03/2011 è stato costituito l'Ufficio Comunale per il 15° Censimento Generale della popolazione e delle Abitazioni in forma autonoma presso i servizi demografici ed attribuito le funzioni di responsabile dell'UCC alla sottoscritta, in qualità di Capo Area Affari generali e Servizi Demografici di questo Comune;

- Con lo stesso atto è stato demandato alla sottoscritta ogni atto gestionale finalizzato al corretto svolgimento delle connesse operazioni;

- Con la propria determinazione n. 49 del 24/06/2011 l'UCC è stato integrato con altri dipendenti in possesso di adeguata preparazione tecnica e professionale;

- Con la propria determinazione n. 58/11 sono stati nominati i rilevatori;

Atteso che l'UCC deve coordinare l'esecuzione di numerose attività, alcune svolte presso l'ufficio di Censimento (attività di *back office*) altre presso il Centro Comunale di raccolta (attività di *front office*) altre ancora sul campo tramite i rilevatori;

Ritenuto che, al fine di assicurare il regolare e tempestivo svolgimento delle funzioni e degli adempimenti necessari per la buona riuscita del censimento de quo l'UCC, occorre definire l'assetto organizzativo della relativa struttura, raggruppando le attività in tre macro aree:

- Attività di back office
- Attività di front office
- Attività di rilevamento sul campo

Considerato che, alla data odierna, non risulta essere pervenuta alcuna comunicazione da parte dell'ISTAT in ordine ai criteri di ripartizione fra gli organi censuari del contributo assegnato per tali finalità a questo Comune ;

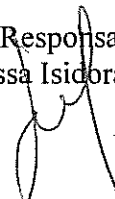
Ritenuto, pertanto, poter assumere quale parametri i criteri indicati nel piano di riparto elaborato dall'ISTAT in occasione dello scorso censimento;

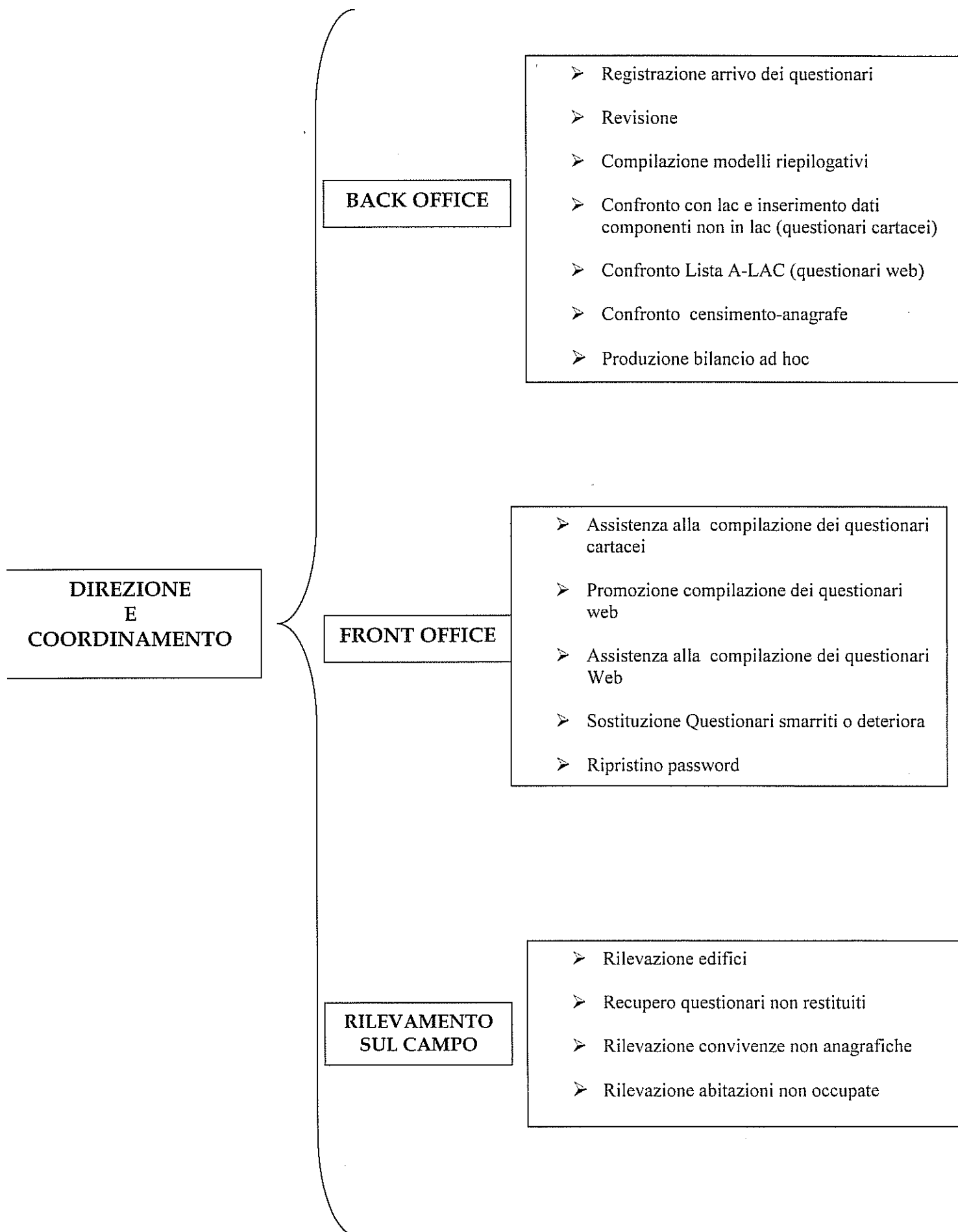
Ritenuto infine dover incaricare tutto il personale coinvolto a vario titolo nell'attività censuaria al trattamento dei dati personali secondo le prescrizioni di legge;

D e t e r m i n a

- Organizzare l'attività di censimento come da allegato "A" che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- Ai sensi della normativa vigente in materia di tutela dei dati personali e del segreto statistico, incaricare al trattamento dei dati tutti gli addetti coinvolti, a vario titolo, nelle attività censuarie,.
- Riconoscere il 10% del contributo riconosciuto a questo Comune dall'ISTAT per le attività di direzione e il 5% per le attività di coordinamento.
- Autorizzare il personale, dipendente comunale con funzioni sia di operatore che di rilevatore, che sarà addetto al back office e front office a svolgere lavoro straordinario per le attività che saranno svolte oltre il normale orario di servizio, come da successivi e analitici disposizioni di servizio redatti in progress in base agli adempimenti da assicurare.
- Riconoscere ai rilevatori che svolgeranno lavoro sul campo il compenso in proporzione ai questionari (edifici e fogli di famiglia) a ciascun assegnati.
- Dare atto altresì che le somme necessarie per tali finalità saranno imputate nell'apposito capitolo di bilancio, ove confluirà la somma assegnata dall'ISTAT a questo Comune.

Il Responsabile
Dott.ssa Isidora Sclafani



ASSETTO ORGANIZZATIVO DELL'UFFICIO CENSIMENTO

AFFISSA ALL'ALBO PRETORIO IL _____

DEFISSA IL _____

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICA

Su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal giorno festivo senza opposizioni o reclami.

Marineo li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Dr. Antonino Macaluso)