



# COMUNE DI MARINEO

Prov. Palermo

-----

*Area Affari generali - Servizi Demografici e Produttivi*

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

n. 3 del 18 Gennaio 2011

Oggetto:

**Servizio di corrispondenza SMA. Anticipo somme alla società Poste Italiane**

L'anno duemilaundici, il giorno dieciotto del mese di gennaio, in Marineo, presso la sede municipale, la sottoscritta d.ssa Isidora Sclafani, nella qualità di responsabile del servizio sopra indicato, ha adottato il presente provvedimento

- Servizio Finanziario -

Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 33 del vigente regolamento di contabilità.

Marineo, li 04/02/2011

Il Responsabile del Servizio

\_\_\_\_\_

## **Il Responsabile del Procedimento**

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 26/03/2010, con la quale è stata approvata la proposta della società Poste Italiane del servizio di corrispondenza denominato SMA (Senza Materiale Affrancatura), senza oneri aggiuntivi oltre alle spese di spedizione;

Vista la determinazione del Responsabile AA.GG. n. 57 del 03/11/2011, con la quale è stata liquidata alla predetta società la somma di € 1.300,00 per il servizio de quo;

Visti i rendiconti mensili trasmessi dalla società;

Considerato che il conto sta per esaurirsi;

Ritenuto di dover provvedere all'anticipo di un ulteriore somma per garantire la continuità del servizio di corrispondenza;

Atteso che vige l'esercizio provvisorio;

Dato atto che trattasi di spesa obbligatoria;

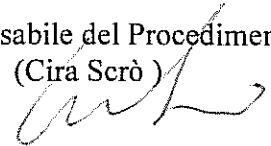
Visto il vigente regolamento di contabilità comunale;

### **Propone**

Impegnare la somma di € 3.000,00 per il servizio di corrispondenza denominato SMA (Senza Materiale Affrancatura) con imputazione al competente capitolo del redigendo bilancio di previsione.

Liquidare la superiore somma a titolo di anticipo alla società Poste Italiane, mediante versamento sul c/c denominato CRP PALERMO CMP-GEST ANT. E DEPOSITI, COD. IBAN IT 12 F 07601 04600 000019590900.

Il Responsabile del Procedimento  
(Cira Scrò)



### **Il Responsabile dell'Area**

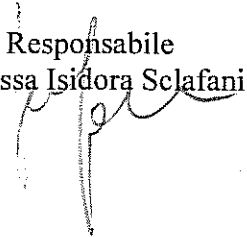
Vista ed esaminata la superiore proposta;

Ritenutala meritevole di accoglimento;

### **DETERMINA**

Approvare e fare propria la sopra riportata determinazione

Il Responsabile  
Dott.ssa Isidora Sclafani





AFFISSA ALL'ALBO PRETORIO IL

DEFISSA IL \_\_\_\_\_

IL MESSO COMUNALE

---

IL SEGRETARIO COMUNALE

**CERTIFICA**

Su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal giorno festivo senza opposizioni o reclami.

Marineo li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE

( Dr. Antonino Macaluso)