



COMUNE DI MARINEO

Provincia di Palermo

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CONTABILE E FINANZIARIO

N. 24 del 21/03/2012

OGGETTO: RETTIFICA DETERMINAZIONE N.20 DEL 14/03/2012

L'anno duemiladodici, il giorno ventuno del mese di marzo in Marineo, presso la sede municipale, la sottoscritta Dott.ssa Giovanna Lo Piccolo nella qualità di Responsabile del Servizio sopra indicato, ha adottato il presente provvedimento.

Visto di regolarità contabile ai sensi del vigente regolamento di contabilità.

Marineo li 21/03/2012

Il Responsabile del Servizio Contabile e Finanziario
(Dott.ssa Giovanna Lo Piccolo)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

- Vista la determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n.20 del 14/03/2012 “ Ripartizione somma destinata al fondo per la produttività ed il miglioramento dei servizi per l’anno 2010 personale a tempo determinato” ;
- Considerato che nell’ assegnazione del budget del fondo produttività ai Responsabili di area in rapporto al numero dei dipendenti presenti in ogni area non si è tenuto conto della determinazione del Sindaco n.2 del 2/02/2010 con la quale viene costituito l’ufficio dello sportello unico e conseguente assegnazione delle unità di personale ;
- Ritenuto dover provvedere alla rettifica della sopracitata determinazione

PROPONE

Rettificare la determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n.19 del 14/03/2012 al punto 1 e 2 nella parte propositiva come segue :

1. Affari Generali – Demografici e Produttivi €. 2.306,36 (di cui n.3 unità cat.B e n.5 cat.C per 12 mesi- n.1 cat. B per 11 mesi).
2. LL. PP. e servizi a rete- Urbanistica (Arch. Arnone Salvatore) €. 2.074,96 (di cui n.2 unità cat. D - n.5 unità cat.C - n.2 cat. B (n.1 per 1 mese) .

Inviare copia della presente ai Responsabili dei settori interessati .

Il Responsabile del Procedimento
(*Cira Ribisi*)

IL RESPONSABILE DELL’AREA

Vista ed esaminata la superiore proposta .
Ritenutala meritevole di accoglimento .

DETERMINA

Approvare e fare propria la soprariportata determinazione.

Il Responsabile dell’Area
Dott.ssa Giovanna *Lo Piccolo*

Affissa all'Albo Pretorio il _____
Defissa il _____

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Comunale

CERTIFICA

Su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal giorno festivo senza opposizioni o reclami.

Marineo li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
