



COMUNE DI MARINEO

Provincia di Palermo

Servizio III: Contabile e Finanziario

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N. 109 del 18/10/2011

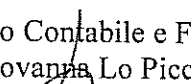
OGGETTO: liquidazione fatture diverse alla ditta PAM UFFICIO SRL per fornitura materiale di cancelleria.

L'anno duemilaundici, il giorno diciotto del mese di ottobre in Marineo, presso la sede municipale, la sottoscritta Dott.ssa. Giovanna Lo Piccolo nella qualità di Responsabile del Servizio sopra indicato, ha adottato il presente provvedimento.

Visto di regolarità contabile del vigente regolamento di contabilità.

Marineo li, 18/10/2011

Il Responsabile del Servizio Contabile e Finanziario
(Dott.ssa Giovanna Lo Piccolo)



Il Responsabile del procedimento

Vista la Determinazione del Responsabile del Servizio economico e finanziario n° 126 del 10/12/2010 “ Approvazione bando di gara e capitolato speciale per la fornitura di cancelleria e consumabili per stampanti e fax “ , con la quale si è provveduto ad impegnare le somme occorrenti su diversi capitoli del bilancio pluriennale 2011 /2013;

Vista la Determinazione del Responsabile del Servizio economico e finanziario n° 17 del 25/02/2011 “ Presa atto Verbale di gara per l’affidamento della fornitura di cancelleria con la quale è stata affidata alla ditta Pam Ufficio srl Via S. Marta is 162/a n 272 Messina la fornitura di che trattasi ;

Visto la scrittura privata rep n 1 del 08/09/2011;

Viste le sottoelencate fatture relative a materiale di cancelleria regolarmente fornito

n° Fattura	data Fattura	Importo Fattura
629/F	11/04/2011	1296,64
1109/F	18/07/2011	860,62
totale		2157,26

Considerato che trattasi di spese indispensabili al funzionamento degli Uffici e dei Servizi comunali , che scaturiscono da contratti di fornitura;

Ritenuto di dover procedere al pagamento ;

Vista la legge 142/90 come recepita con modifiche dalla legge Regionale 48/91;

Visto il regolamento per la disciplina dell’attività contrattuale dell’Ente ;

Visto il bilancio del corrente esercizio finanziario approvato dal Consiglio Comunale;

PROPONE

Liquidare e pagare a mezzo Bonifico Bancario presso Unicredit filiale di Messina Via Garibaldi IT36H0200816511000300714303 alla ditta Pam Ufficio srl , Via S. Marta is 162/a n 272 Messina la somma complessiva di **EURO 2157,26** IVA compresa, relativa alle fatture n 629/F e n 1109/F ;



Imputare la superiore spesa di euro 2157,26 come segue:
euro 100,00 sull'intervento 1.01.01.02 cap 6.03
euro 500,00 sull'Intervento 1.01.02.02 Cap. 82.03
euro 500,00 sull'intervento 1.01.03.02 cap 148.03
euro 457,26 sull'intervento 1.01.06.02 cap 244.03
euro 200,00 sull'intervento 1.01.07.02 cap. 274.03
euro 400,00 sull'intervento 1.05.01.02 cap. 714.03.

CIG 1424048993

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vista la superiore proposta;

Visto il bilancio del corrente esercizio approvato dal Consiglio Comunale

D E T E R M I N A

Liquidare e pagare la somma complessiva di euro 2.157,26 a saldo delle fatture n 629/f e 1109/f del 2011 alla ditta PAM UFFICIO SRL tramite versamento sul conto corrente bancario IT36H0200816511000300714303.

Imputare la spesa complessiva di euro 2.157,26 come segue:

euro 100,00 sull'intervento 1.01.01.02 cap 6.03
euro 500,00 sull'Intervento 1.01.02.02 Cap. 82.03
euro 500,00 sull'intervento 1.01.03.02 cap 148.03
euro 457,26 sull'intervento 1.01.06.02 cap 244.03
euro 200,00 sull'intervento 1.01.07.02 cap. 274.03
euro 400,00 sull'intervento 1.05.01.02 cap. 714.03.

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario
(Dr.ssa G. Lo Piccolo)

Affissa all'Albo Pretorio il _____
Defissa il _____

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Comunale

CERTIFICA

Su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal giorno festivo senza opposizioni o reclami.

Marinéo li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
