



COMUNE DI MARINEO

Provincia di Palermo

Servizio III: Contabile e Finanziario

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N. 92 del 3/08/2011

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURE ALLA DITTA
DATANET S.R.L. – SAN GREGORIO (CT).**

L'anno duemilaundici, il giorno tre del mese di agosto in Marineo, presso la sede municipale, la sottoscritta Dott.ssa. Giovanna Lo Piccolo nella qualità di Responsabile del Servizio sopra indicato, ha adottato il presente provvedimento.

Visto di regolarità contabile del vigente regolamento di contabilità.

Marineo li, 28/11/2011

Il Responsabile del Servizio Contabile e Finanziario
(Dott.ssa Giovanna Lo Piccolo)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

- Viste le proprie determinazioni : n. 71 del 19/05/2010 - n. 60 del 12/05/2011 e n.21 del 3/03/2011 di impegni spesa per fornitura software gestione degli Uffici Finanziari ditta Datanet-Integrated Solutions ” ;
 - Vista le fatture : n. 221 del 23/05/2011 di €. 420,00 – n.226 del 23/05/2011- n.252 del 10/06/2011 della ditta Datanet s.r.l. – Via Sgroppillo n.7 – San Gregorio (CT) , per fornitura software integrativi gestione degli Uffici Finanziari ;
 - Visto l’elenco dei residui ;
 - Visto il bilancio del corrente esercizio in corso di approvazione ;
- Ritenuto dover provvedere al pagamento

PROPONE

- Liquidare e pagare la complessiva somma di €. 1.440,00 alla ditta Datanet s.r.l. – Via Sgroppillo n.7 – San Gregorio (CT) , mediante accredito sul c/c bancario ACCR -cod. IBAN : _____ per fornitura software integrativi gestione degli Uffici Finanziari, giuste fatture n.221/2011, n.226/2011 e n.252/2011 meglio in premessa evidenziate.
- Far gravare l’onere sul Tit.2.01.03.05 cap. 1976.3 “ Acquisto software integrativi per gestione bilancio/personale/tributi ” ove era stato assunto impegno con determinazioni n.71/2010 - n.60/2011 e n.21/2011 meglio in premessa evidenziate .

Il Responsabile del Procedimento
Ribisi-Cira

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista ed esaminata la superiore proposta di determinazione .
Ritenuta meritevole di accoglimento

DETERMINA

Approvare e fare propria la soprariportata determinazione.

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Giovanna Lo Piccolo

Affissa all'Albo Pretorio il _____
Defissa il _____

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Comunale

CERTIFICA

Su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal giorno festivo senza opposizioni o reclami.

Marineo li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
