



COMUNE DI MARINEO

Provincia di Palermo

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CONTABILE E FINANZIARIO

N. 126 del 10/12/2010

OGGETTO: Approvazione bando di gara e capitolato speciale per la fornitura di cancelleria e consumabili per stampanti e fax. Impegno di spesa.

L'anno duemiladieci, il giorno dieci del mese di dicembre in Marineo, presso la sede municipale, la sottoscritta Dott.ssa Giovanna Lo Piccolo nella qualità di Responsabile del Servizio sopra indicato, ha adottato il presente provvedimento.

Visto di regolarità contabile ai sensi del vigente regolamento di contabilità.

Marineo li, 15/12/2010

Il Responsabile del Servizio Contabile e Finanziario
(F.to) (Dott.ssa Giovanna Lo Piccolo)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Premesso che è necessario procedere alla fornitura di cancelleria e consumabili per stampanti e fax per gli uffici e servizi comunali per gli anni 2011/2013 al fine di assicurarne il buon funzionamento;

Considerato che alla CONSIP a tutt'oggi non è attiva alcuna procedura di fornitura;

Visto l'accluso capitolato di appalto, predisposto appositamente che regola le modalità di fornitura e di pagamento, per la durata del contratto in cui l'importo della fornitura è stato calcolato in complessive euro 26.100,00 IVA compresa di cui euro 8.700,00 per l'anno 2011 ed euro 8.700,00 per l'anno 2012 e 8.700,00 per l'anno 2013 ;

Visto l'accluso bando di gara da esperire mediante pubblico incanto, per l'affidamento della fornitura;

Visto il vigente regolamento di contabilità comunale;

Visto il bilancio pluriennale esecutivo ai sensi di legge;

Visto il D. l.vo n 163/2006

D E T E R M I N A

Approvare l'accluso capitolato per la fornitura di cancelleria e consumabili per stampanti e fax per gli uffici comunali il cui importo di appalto è stabilito in complessive euro 26.100,00 IVA inclusa di cui euro 8.700,00 per l'anno 2011 ed euro 8.700,00 per l'anno 2012 e euro 8.700,00 per l'anno 2013;

Approvare l'accluso bando di gara da esperire mediante pubblico incanto per l'affidamento della fornitura di quanto sopra

Pubblicare nella forma integrale all'albo Pretorio del comune per venti giorni consecutivi nonchè l'estratto del bando da pubblicare nei pubblici locali del comune;

Impegnare la spesa di euro 26.100,00 sul bilancio plurennale come segue :

anno			2011	2012	2013
1.01.01.02	cap 6.03	libri riv. stamp. e canc. euro	300,00	300,00	300,00
1.01.02.02	cap 82.03	libri riv. stamp. e canc. Euro	1500,00	1500,00	1500,00
1.01.03.02	cap 148.03	libri riv. stamp. e canc. euro	1100,00	1100,00	1100,00
1.01.06.02	cap 244.03	libri, riv., stamp. e canc. euro	1000,00	1000,00	1000,00
1.01.07.02	cap 274.03	libri riv. stamp. e canc. euro	700,00	700,00	700,00
1.05.01.02	cap 714.03	libri riv. stamp. e canc. euro	1000,00	1000,00	1000,00
1.09.01.02	cap 1076.03	libri, riv. stamp. Canc. euro	800,00	800,00	800,00
1.10.01.02	cap 1336.03	libri riv. stamp. e canc. euro	1000,00	1000,00	1000,00
1.10.04.02	cap 1399.01	libri riv. stamp. e canc. euro	800,00	800,00	800,00
1.11.05.02	cap 1630	acquisto mat di canc. euro	500,00	500,00	500,00

(F.to)IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Affissa all'Albo Pretorio il _____
Defissa il _____

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Comunale

CERTIFICA

Su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio de Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal giorno festivo senza opposizioni o reclami.

Marineo li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

COMUNE DI MARINEO

PROVINCIA DI PALERMO

CAPITOLATO D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA CANCELLERIA E CONSUMABILI PER STAMPANTI E FAX PER GLI UFFICI COMUNALI.

ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente capitolato ha per oggetto la fornitura di generi di cancelleria e consumabili per stampanti e fax per gli uffici comunali descritti nell'unito allegato "A" che ne fa parte integrante e sostanziale.

ART. 2 – IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo dell'appalto è stabilito in euro 21.750,00 escluso IVA nella misura di legge.

Tale importo non è in alcun modo vincolante per l'Amministrazione, la quale effettuerà le ordinazioni in ragione esclusiva delle proprie reali necessità.

L'Amministrazione, in particolare, si riserva la facoltà di acquistare dalla ditta aggiudicataria, se le condizioni offerte risultassero convenienti, anche articoli non originariamente previsti in contratto ma divenuti necessari per varie esigenze dei servizi o per leggi approvate dopo la stipula del contratto, fino a raggiungere l'importo massimo complessivo presunto d'appalto.

ART. 3 – DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'appalto è fissata in anni tre decorrenti dalla data dell'aggiudicazione cessa comunque con l'esaurimento dell'importo di aggiudicazione previsto nel relativo contratto.

ART. 4 – OFFERTA

L'offerta dovrà indicare il ribasso unico percentuale sui prezzi IVA esclusa, indicati nell'allegato "A" riferita e da riferire alla merce resa, di volta in volta, per singole partite della fornitura, franco di ogni rischio e spesa, nei locali comunali indicati dall'Amministrazione.

ART. 5 – CAUZIONE PROVVISORIA

L'offerta da presentare per l'affidamento della fornitura deve essere corredata da una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo a base d'asta, da prestare mediante fideiussione bancaria o assicurativa, vincolata a favore del Comune per un periodo non inferiore a gg. 180 decorrenti dalla data di celebrazione della gara e dovrà:

contenere l'impegno del fideiussore, qualora l'offerente risulti aggiudicatario, a rilasciare cauzione definitiva, nella misura del presente bando;

prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 gg., a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La suddetta cauzione sarà restituita ai non aggiudicatari entro 30 giorni dalla celebrazione della gara.

ART. 6 – SISTEMA DI AGGIUDICAZIONE

Pubblico incanto con il sistema di cui all'art. 82 del D.Lgs. n. 163/2006, con aggiudicazione alla ditta che avrà offerto il maggior ribasso unico, percentuale sui prezzi di cui allegato "A" al presente capitolato.

Saranno assoggettate a verifica ai sensi del citato articolo 82, tutte le offerte che presentano una percentuale di ribasso che supera di un quinto la media aritmetica dei ribassi delle offerte ammesse.

ART. 7 – CAUZIONE DEFINITIVA

La Ditta aggiudicataria, è obbligata a costituire una garanzia fideiussoria del 10% dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

ART. 8 – ESECUZIONE DELLA FORNITURA

La fornitura dovrà essere eseguita dalla Ditta entro e non oltre 10 giorni, dalla data di ricevimento dell'ordinativo.

ART. 9 – QUALITA' DEI PRODOTTI

Il materiale adoperato dovrà essere di qualità e provenire dalle migliori case produttrici presenti sul mercato.

ART. 10 – PAGAMENTO

Il pagamento del corrispettivo dovuto sarà effettuato a fornitura avvenuta, presso la Tesoreria del Comune, entro 90 giorni dalla data di presentazione delle fatture, previa verifica della sua conformità a quanto pattuito salvo i casi di contestazione per inadempienze contrattuali da parte del fornitore o irregolarità di fatturazione.

Eventuali diverse modalità di estinzione dei mandati di pagamento da richiedere per iscritto dal creditore, saranno effettuate con spese a carico dello stesso.

ART. 11 – CONSEGNA

La consegna dei beni da fornire sarà effettuata a cura e spese della Ditta appaltatrice, presso la sede del Comune di Corso dei mille 127.

Nessun fatto o avvenimento potrà essere addotto a giustificazione di eventuali ritardi. Tuttavia a suo insindacabile giudizio, l'Amministrazione comunale, su richiesta scritta e motivata della Ditta medesima, può concedere una proroga ragionevole, ove le ragioni prospettate rivestano carattere di forza maggiore e non ne derivi danno all'Amministrazione.

La consegna sarà accompagnata da nota redatta a madre e figlia e sottoscritta in duplice esemplare dal fornitore, in cui risultano descritti i beni consegnati e le loro quantità.

Copia della nota verrà restituita alla Ditta controfirmata per ricevuta dal ricevente.

ART. 12 – PENALI

Per ogni giorno di ritardo nella consegna rispetto al termine stabilito nel presente capitolato è dovuta una penale di euro 10,00, salva valutazione del giustificazioni fornite dalla ditta prima della scadenza del predetto termine.

ART. 13 – CONFORMITA'

Il ricevente dei beni forniti, provvederà alla verifica degli stessi all'atto della consegna in presenza della ditta o di un suo rappresentante come indicato dall'art. 11.

La verifica consisterà nell'accertamento della rispondenza della fornitura a quanto pattuito, in base all'offerta e al presente capitolato.

ART. 14 – CONTESTAZIONI

In caso di mancata puntuale consegna dei beni oggetto della fornitura, totale o parziale, il Comune, a suo insindacabile giudizio, applicherà a carico del fornitore, la penale di cui all'art. 12 per ogni giorno di ritardo.

Nel caso in cui in sede di verifica della fornitura questa non venisse ritenuta in tutto o in parte accettabile, ne sarà data comunicazione alla ditta con apposita nota nella quale saranno specificati i motivi e l'intendimento dell'Amministrazione Comunale ai fini dell'applicazione delle disposizioni di cui ai commi successivi.

Le partite contestate si intendono a tutti gli effetti come non consegnate e dovranno essere sostituite a spese della ditta entro la data indicata dall'Amministrazione.

Il periodo intercorrente tra la data di consegna ed il termine previsto per la sostituzione, non sarà computato ai fini dell'applicazione della penale prevista per i casi di ritardo dall'art. 12.

La mancata sostituzione della merce entro il termine fissato dall'Amministrazione sarà considerata "mancata consegna" e, quindi, l'Amministrazione comunale può disporre a suo insindacabile giudizio, a carico del fornitore l'applicazione della penalità di cui all'art. 12.

Inoltre, in tal caso l'Amministrazione si riserva la facoltà di rifornirsi della merce non consegnata presso altra ditta, addebitando al fornitore inadempiente l'eventuale maggiore prezzo pagato, rispetto a quello convenuto con lo stesso in base al contratto.

ART. 15 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere i _____ in qualunque tempo, dandone comunicazione scritta alla ditta a mezzo raccomandata A.R. in caso di ritardo della fornitura protrattosi oltre 10 giorni dall'ordine.

ART. 16 – SPESE

Sono a carico della ditta aggiudicataria tutte le spese di registrazione del contratto e da esso derivanti.

ART. 17 – OSSERVANZA DELLE CONDIZIONI NORMATIVE E RETRIBUTIVE DEI CONTRATTI DI LAVORO

Nell'esecuzione della fornitura oggetto del presente appalto, la ditta si obbliga nei confronti dei propri dipendenti ad applicare integralmente le norme contenute nei contratti collettivi nazionali di lavoro di categoria vigenti.

ART. 18 – CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che dovessero insorgere con la ditta aggiudicataria in dipendenza della fornitura è competente il foro di Palermo.

ART. 19 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto nel presente capitolato valgono le norme vigenti in materia per gli Enti Locali e le norme generali di contabilità di stato, nonché le norme del codice civile, se ed in quanto applicabili.

elenco materiale	prezzo
Carta per fotocopie bianca risma da 500 fogli grammi 8 g/m2 formato A4 tipo burgo	2,84
carta per fotocopie bianca risma da 500 fogli grammi 8 g/m2 formato A3 tipo burgo	5,99
penne asfera nero, rosso e blu confezione da 50 bic cristal	7,33
cartelline in cartoncino manilla da 200g/m2 3 lembi va colori confezione da 50	5,03
nastro adesivo invisibile 19mm x 33 m	1,77
colla stick grammi 20	1,24
post-it formato 75 x 75 mm per 400 foglietti vari colori	2,30
rotoli per calcolatrice 57 mm x 35 m confezione da 10	3,12
matite HB in legno con gommino confezione da 12	3,98
temperamatite ad 1 foro in metallo	0,41
gomme in plastica bicolore	0,36
evidenziatore tipo stabile boss confezione da 10	4,71
marcatori permanenti vari colori confezione da 10	4,40
pastelli in legno vari colori confezione da 12	1,34
pennarelli inchiostro lavabile e non nocivo confezione da 24	2,71
buste imbottite confezione da 10 formato utile 11 x 16	1,03
buste imbottite confezione da 10 formato utile 12 x 21	1,46
buste imbottite confezione da 10 formato utile 15 x 21	1,52
correttore fluido contenuto ml 20	0,72
correttore a penna contenuto 7 ml	1,66
nastro adesivo trasparente 15mm x 33 m confezione da 10	5,87
fermagli zincati 28 mm confezione da 100	0,23
fermagli zincati 50 mm confezione da 100	0,51
levapunti in metallo nichelato puntale in acciaio	5,44
elastici assortiti confezione da kg 1	6,81
punti in acciaio passo 6 mm per cucitrice a pinza confezione da 1000	0,32
punti in acciaio passo 24 mm per cucitrice a pinza confezione da 1000	0,42
cucitrice a pinza in metallo capacita di carica 150 pu capacita di cucitura 15 fogli	3,66
cutter con impugnatura antiurto e antiscivolo lama aut rientrante	1,67
forbici impugnatura ergonomica in plastica antiurto lama in acciaio i ssidabile	1,56
cartelle archivio in cartone da mm 1,5 chiusura con la ci ancorati da occhielli metallici dorso cm 6	1,03
cartelle archivio in cartone da mm 1,5 chiusura con la ci ancorati da occhielli metallici dorso cm 10	1,12
cartelle archivio in cartone da mm 1,5 chiusura con la ci ancorati da occhielli metallici dorso cm 15	1,13
cartelle archivio in cartone da mm 1,5 chiusura con la ci ancorati da occhielli metallici dorso cm 20	1,17

cartellina a 3 lembi con elastico in cartone da 600 g/m2	0,58
cartelle portaprogetti in cartone da mm 1,1 chiusura a 3 bottoni dorso cm 10	2,40
cartella portaprogetti in polipropilene da 0,8 mm con elastico a 3 lembi dorso cm 3	1,67
raccoglitore ad anelli in polipropilene dorso cm 4,5	2,50
busta a foratura universale in ppl formato A4 sp. Micr n 90 confezione da 100	3,24
nastro da imballo 50 mm x 66 m spessore 28 micron confezione da 6	4,98
pen drive 2gb	7,09
pen drive 4gb	10,48
pen drive 8 gb	19,90
pen drive 16gb	36,70
cd r campana da 25	10,45
dvd r campana da 10	9,44
floppy disk 3,5 confezione da 10	3,15
carta per fotocopie vari colori formato A4 risme da 500 fogli 80 g/m2	6,28
carta per fotocopie vari colori formato A4 risme da 250 fogli 160 g/m2	7,34
tampone per timbri di gomma f.to cm 8 x 12	5,04
inchiostro per timbri in gomma ml 30 colore nero e blu	1,79
puntine da disegno conf. da 100	0,47
blocco notes A4 punto metallico con microperforazione da 60 fogli	0,47
dorsetti in plastica confezione da 50	8,40
spugnette bagnadito	1,00

COMUNE DI MARINEO
PROVINCIA DI PALERMO

SETTORE FINANZIARIO

PROCEDURA APERTA – PUBBLICO INCANTO

STAZIONE APPALTANTE : Comune di Marineo – Corso dei Mille 127 Cap 90035
Tel.091/8725193 Fax 091/8727445.

DESCRIZIONE : affidamento della fornitura di generi di cancelleria e consumabili
per stampanti e fax per gli uffici comunali;

IMPORTO A BASE D'ASTA EURO 21.750,00 ESCLUSO IVA per gli anni
2011/2013.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del
Decreto Legislativo 12/04/2006 n 163.

Per le offerte anomale si procederà ai sensi dell'art. 24 comma 8 del Decreto
Legislativo 12/04/2006 n 163. Se il numero delle offerte ammesse è inferiore a
cinque, si applicherà l'articolo 86, comma 3.

LUOGO DI ESECUZIONE: presso il Comune di Marineo.

DOCUMENTAZIONE: consultabile presso l'Ufficio Finanziario del Comune e
scaricabile dal sito del Comune (www.comune.marineo.pa.it)

TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE: ventiquattro
gennaio 2011 entro e non oltre le ore 11,00.

DATE IN CUI SI RIUNISCE L'ORGANO DI GARA: il giorno ventisette
dicembre 2010 alle ore 12,00, in seduta pubblica, il Responsabile del servizio
finanziario procede all'ammissione dei concorrenti e all'apertura delle offerte
economiche dei concorrenti ammessi, aggiudicando provvisoriamente l'appalto al
concorrente con l'offerta recante il prezzo più basso, inferiore a quello soggetto a
ribasso.

Il verbale di gara verrà pubblicato integralmente all'albo retorio del Comune.

SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE: le sedute di gara
sono pubbliche, ma la facoltà di rilasciare dichiarazioni e di interloquire durante le
operazioni di gara è riconosciuta esclusivamente ai legali rappresentanti delle imprese
concorrenti e ai loro delegati, muniti di procura scritta, previa autorizzazione
dell'organo di gara.

FINANZIAMENTO: l'appalto è finanziato con i fondi del bilancio comunale.

CAPACITA' RICHIESTE:

A)Requisiti di ordine generale (art. 38 del .Lgs 163/2006)

Sono esclusi dalla partecipazione alla gara i concorrenti:

1. che si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
2. nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'444 c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla loro moralità

- professionale. Il divieto opera se la sentenza è stata emessa nei confronti del titolare, se si tratta di impresa individuale; del socio legale rappresentante, se si tratta di società in nome collettivo, dei soci accomandatari se si tratta di società in accomandita semplice, degli amministratori muniti di potere di rappresentanza, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata. Resta salva in ogni caso l'applicazione dell'art. 178 c.p.e. dell'art. 445, comma 2, del c.p.p.;
3. nei cui confronti è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2 del D.Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
 4. che non presentino la certificazione di cui all'art. 17 della legge 12.03.1999 n. 68, salvo il disposto del comma 2;
 5. che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui sono stabiliti;
 6. che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui sono stabiliti;
 7. che nell'esercizio della propria attività professionale hanno commesso un errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova dalla stazione appaltante;
 8. nei cui confronti è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art.3 della legge 27.01.1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 1.05.1965 n. 575 ; l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o direttore tecnico, se impresa individuale ; il socio o direttore tecnico se società a nome collettivo ; i soci accomandatari o direttore tecnico se società ad accomandita semplice ; gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o direttore tecnico se altro tipo di società;
 9. che hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge 19/03/1990 n. 55;

La prova del possesso dei requisiti viene fornita dal concorrente presentando un'autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, in cui indicherà anche le varie condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione.

B) Requisiti di idoneità professionale (art.39 del D.Lgs 163/2006)

Il soggetto che partecipa alla gara deve autocertificare ai sensi del D.P.R. 445/2000, l'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività analoga a quella oggetto del presente appalto.

C) Requisiti di capacità finanziaria ed economica (art.41 del D.Lgs 163/2006)

Il soggetto che partecipa alla gara deve dimostrare il possesso di tale requisito mediante:

dichiarazione concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo alle forniture nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi non inferiore all'importo posto a base d'asta nel presente bando, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000.

D) Requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 42 del D.Lgs. 163/2006)

Il soggetto che partecipa alla gara deve dimostrare il possesso di tali requisiti mediante:

elenco delle principali forniture prestate negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici e privati mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000.

A pena di esclusione, il soggetto che partecipa alla gara deve attestare ai sensi del D.P.R. 445/2000, che ha tenuto conto, nella preparazione della propria offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito l'appalto; ha preso conoscenza delle condizioni locali nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali e che comunque possono influire sull'esecuzione della fornitura stessa; ha giudicato i prezzi medesimi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto.

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA: sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento della presente fornitura i soggetti di cui all'art. 34 e 37 del Decreto Legislativo 163/2006.

AVVALIMENTO (art.49 del D.Lgs 163/2006):

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34, potrà soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico-organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. A tal fine il concorrente dovrà allegare una dichiarazione, verificabile ai sensi dell'art. 48, relativa alle voci di cui ai punti a), b), c), d), e), f), g) del secondo comma dell'art 49.

TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA: la validità dell'offerta è di gg. 180 dalla data di scadenza per la presentazione.

VARIANTI: non ammesse.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione, chiusi con ceralacca e controfirmati sui lembi di chiusura dai rappresentanti delle imprese partecipanti, devono:

1. recare all'esterno, oltre alla denominazione e indirizzo del mittente, la seguente indicazione: " Pubblico incanto per l'affidamento della fornitura di generi di cancelleria e consumabili per stampanti e fax per gli uffici comunali ". E' facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi al protocollo generale del Comune che attesterà all'esterno dei plichi la data e l'ora di arrivo degli stessi. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

2. Contenere al loro interno due buste chiuse, controfirmate sui lembi di chiusura dai rappresentanti delle imprese partecipanti, recanti l'indicazione del mittente e la dicitura, rispettivamente, "A" – **Documentazione**, "B" – **Offerta economica** .

Il mancato rispetto delle prescrizioni di cui ai precedenti punti, riguardanti il termine e le modalità di presentazione dei plichi e delle offerte, rende irricevibili le offerte stesse.

A – DOCUMENTAZIONE

La busta riguardante la documentazione dovrà contenere, a pena di esclusione:

- a) domanda di partecipazione alla gara in bollo, redatta utilizzando lo schema allegato predisposto dalla stazione appaltante e costituente parte integrante del presente bando (ALL. 1), completa di copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.
- b) Autocertificazione attestante il possesso dei requisiti di partecipazione ai sensi degli artt. 38-39-41-42 del Codice Unico dei Contratti (Punti A)B)C)D) del presente bando, redatta utilizzando, l'allegato schema redatto dalla stazione appaltante e costituente parte integrante del presente bando, completa di copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore (ALL.2).
- c) Cauzione provvisoria: l'offerta da presentare per l'affidamento della fornitura deve essere corredata da una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo a base d'asta, da prestare mediante fideiussione bancari o assicurativa, vincolata a favore del Comune per un periodo non inferiore a gg. 180 decorrenti dalla data di celebrazione della gara e dovrà:
- contenere l'impegno del fideiussore, qualora l'offerente risulti aggiudicatario, a rilasciare cauzione definitiva, nell misura del presente bando.
 - Prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 gg., a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La suddetta cauzione sarà restituita ai non aggiudicatari entro 30 gg. Dall celebrazione della gara.
- d) cauzione definitiva: la ditta aggiudicataria, a garanzia delle obbligazioni assunte, dovrà costituire una garanzia fidejussoria del 10 per cento dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.
- Il deposito cauzionale definitivo e da costituirsi con la analoghe modalità del provvisorio, vincolato a favore del Comune per tutta la durata del contratto e sarà restituito alla cessazione del rapporto contrattuale previa verifica degli oneri contrattuali.
- L'Amministrazione potrà avvalersi sulla cauzione, in caso di comunicazione di penalità prevista dal presente capitolato. La cauzione dovrà essere stipulata con primaria società assicuratrice o con istituto bancario e dovrà prevedere espressamente, a pena esclusione, la operatività a semplice richiesta scritta della stazione appaltante e la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale.

B – OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica deve essere redatta in carta semplice, in lingua italiana e deve indicare, in cifre ed in lettere, l'importo della fornitura al netto dell'IVA, nonché il corrispondente ribasso percentuale rispetto all'importo soggetto a ribasso. Nel caso di contrasto tra prezzo offerto e ribasso percentuale varrà il ribasso percentuale più favorevole all'Ente. A tal fine il concorrente utilizzerà, a pena di esclusione, lo schema allegato al bando di gara, predisposto dalla stazione appaltante e costituente parte integrale del presente bando di gara (ALL.3).

A pena di esclusione, si precisa che:

le domande di partecipazione, le autocertificazioni, le offerte devono essere sottoscritte dai rappresentanti legali del concorrente o da un procuratore dello stesso (in quest'ultimo caso la domanda di partecipazione dovrà indicare gli estremi della procura) e devono essere corredate da un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

L'aggiudicatario è tenuto a far pervenire alla stazione appaltante entro gg. 10 dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione provvisoria, i seguenti documenti:

- a) certificato della C.C.I.A.A. recante la dicitura di cui all'art. 9 del D.P.R. 3 giugno 1998, n 252;
- b) certificato del tribunale – sez. fallimentare dal quale risulti che non sono in corso nei confronti dell'impresa procedure di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata, di concordato preventivo;
- c) copia autenticata resa ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000, delle fatture comprovanti il requisito di cui alla voce "capacità richieste" – lettera C, emesse nei tre esercizi finanziari conclusi precedenti alla pubblicazione del bando di gara o altra idonea documentazione.
- d) Costituzione del deposito cauzionale, prestato nelle forme di legge.

Trascorso inutilmente il suddetto termine senza che l'aggiudicatario abbia presentato la documentazione richiesta, con apposito verbale viene disposta, salvo che il ritardo o l'incompletezza della documentazione non sia imputabile alla ditta, la decadenza dall'aggiudicazione provvisoria dell'appalto. In tal caso l'appalto viene affidato, in seduta pubblica, al concorrente risultante secondo in graduatoria.

Dell'aggiudicazione definitiva dell'appalto viene data notizia ai concorrenti, prima della stipulazione del contratto, mediante pubblicazione all'albo pretorio della stazione appaltante di verbale.

ALTRE INFORMAZIONI

- a) non sono ammesse offerte in aumento;
- b) la stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta;
- c) non è ammesso il subappalto;
- d) le caratteristiche generali dell'appalto, la natura ed entità delle prestazioni e le modalità essenziali di pagamento sono indicate nel capitolato speciale d'appalto;
- e) la documentazione presentata dai concorrenti non verrà restituita dalla stazione appaltante;
- f) nella procedura di gara sono rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D.Lgs. n 196/2003, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.TO DOTT. LO PICCOLO GIOVANNA

ALLEGATI:

ALL. 1 domanda di partecipazione alla gara

ALL. 2 autocertificazione attestante il possesso dei requisiti di partecipazione

ALL. 3 offerta economica

ALL. 1

[bollo euro 14.62]

Spett.le Comune di Marineo
Provincia di Palermo

Oggetto : Pubblico incanto per l'affidamento della fornitura di ancelleria e consumabili per stampanti e fax per gli uffici comunali . – Domanda di partecipazione.

Il sottoscritto rappresentante

Per l'impresa

Con sede legale
in _____

Tel. _____

Telefax _____

Indirizzo di posta elettronica _____

Codice fiscale _____

Partita IVA _____

C H I E D E

Che l'impresa venga ammessa a partecipare al pubblico incanto per l'aggiudicazione dell'appalto in oggetto.

A corredo della presente domanda, unisce autocertificazione attestante il possesso dei requisiti di partecipazione alla gara.

Ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n 445, si allega copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

ALL. 2

Spettabile Comune di Marineo
Provincia di Palermo

Oggetto : pubblico incanto per l'affidamento della fornitura di ancelleria e consumabili per stampanti e fax per gli uffici comunali. – autocertificazione attestante il possesso dei requisiti di partecipazione alla gara.

Il sottoscritto rappresentante

Per l'impresa

Con sede legale in

D I C H I A R A

Ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n 445,

- 1) (indicare nome, cognome, luogo e data di nascita, luogo di residenza)
(per imprese individuali)
che titolare dell'impresa è il sig.:

(per società in nome collettivo o in accomandita semplice)
che i soci con poteri di rappresentanza dell'impresa sono i signori

(per ogni altro tipo di società o consorzio)
che amministratori con poteri di rappresentanza dell'impresa sono i signori

- 2) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o nei cui riguardi non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
I suddetti fatti, stati o qualità sono verificabili dalla stazione appaltante presso:

- camera di commercio di _____;
tribunale di _____ sezione fallimentare ;
- 3) che nei confronti dell'impresa non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444cpp, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità, che incidono sulla propria moralità professionale.
- 4) Che non sono operative nei confronti dell'impresa sanzioni interdittive di cui all'art. 9 comma 2 del D.Lgs 231/2001 o altra sanzione che comporta divieto di contrarre con la pubblica amministrazione.
- 5) Che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella del Paese in cui sono stabiliti e non ha commesso in merito violazioni gravi, definitivamente accertate . di seguito vengono indicate le posizioni previdenziali e assicurative che l'impresa mantiene
INPS: sede di _____ codice ditta n _____
INAIL: sede di _____ codice ditta n _____
- 6) che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita. I suddetti fatti, stati o qualità sono verificabili dalla stazione appaltante presso:
Agenzia delle Entrate di _____;
- 7) di essere in posizione di regolarità con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art. 17 L. 68/99), ovvero di non essere tenuta al rispetto delle predette norme;
- 8) che l'impresa nell'esercizio della propria attività professionale non ha mai commesso un errore grave;
- 9) che nei confronti dell'impresa non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27/12/1956 n 1423 o di una delle cause ostative previste all'art. 10 della legge 31/05/1965 n 575;
- 10) che non presenteranno offerta per la gara in oggetto altre imprese con le quali intercorrono rapporti di controllo ai sensi dell art. 2359 del codice civile. Di seguito vengono indicate le imprese con le quali intercorrono rapporti di controllo:
-
- 11) che l'impresa risulta iscritta al registro delle imprese presso la Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura di _____
al n _____
per l'attività
di _____
-
- 12) che l'impresa ha preso piena conoscenza del capitolato d'appalto riguardante la fornitura in oggetto, adottato dal dirigente della stazione appaltante;

13) che l'impresa ha reso forniture analoghe a quelle oggi dell'appalto, nell'arco degli ultimi tre anni precedenti la pubblicazione del presente bando di gara, per un importo complessivo, IVA esclusa, pari a euro_____.

Di seguito vengono fornite informazioni riguardanti il committente, l'oggetto, l'importo, il periodo di esecuzione.

14) che l'impresa ha maturato un fatturato globale, nei tre esercizi finanziari conclusi precedenti la pubblicazione del bando di gara pari a euro_____;

15) che il concorrente ha tenuto conto, nella preparazione a propria offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito l'appalto; che ha preso conoscenza delle condizioni locali nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possano influire sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali che comunque possono influire sull'esecuzione della fornitura stessa; ha giudicato i prezzi medesimi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;

16) che l'impresa, nel soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico-organizzativo, [] si avvale/ [] non si avvale dei requisiti di altro soggetto. A tal fine il concorrente allega una dichiarazione, verificabile ai sensi dell'art. 48, relativa alle voci di cui ai punti a), b), c), d), e), f), g), del secondo comma dell'art. 49;

17) che l'impresa, qualora aggiudicataria dell'appalto, si impegna a far pervenire alla stazione appaltante entro gg. 10 dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione provvisoria, i documenti prescritti dal bando di gara alla voce "aggiudicazione definitiva e stipulazione del contratto";

18) che l'impresa ha piena conoscenza della previsione contenuta nel bando di gara di decadenza dall'aggiudicazione provvisoria, che accetta, nell'ipotesi di mancata o incompleta presentazione nei termini della documentazione;

19) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs 1967/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

20) di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste all'art. 76 del D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mandati ivi indicate. Ai sensi dell'art. 8, comma 3, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n 445, si allega alla presente copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

ALL. 3

Spettabile Comune di Marineo
Provincia di Palermo

Oggetto: pubblico incanto per l'affidamento della fornitura can _____ ria e consumabili
per stampanti e fax per gli uffici comunali. – offerta economica.

Il sottoscritto rappresentante

Per l'impresa

Con _____ sede _____ legale _____ in _____

Per la prestazione della fornitura riguardante l'appalto in oggetto presenta la seguente offerta economica:

PREZZO OFFERTO

(in cifre) euro _____

(in lettere) euro _____

PARI AL SEGUENTE RIBASSO PERCENTUALE SULL'IMPORTO SOGGETTO

A RIBASSO (fino a tre cifre dopo la virgola)

(in cifre) (-) _____ %

(in _____ lettere) _____ (-)