



COMUNE DI MARINEO

Prov. Palermo

Immediatamente Esecutive

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 37

Oggetto: Gestione sostenibile dei rifiuti - Atto di indirizzo.

L'anno **duemilatredici**, il giorno **dodici** è del mese di **aprile**, alle ore 12,00, si è riunita

LA GIUNTA COMUNALE

Con l'intervento dei signori:

- | | | |
|-----------------|------------|------------|
| 1) RIBAUDO | Francesco | Sindaco |
| 2) TRENTACOSTI | Salvatore | V. Sindaco |
| 3) BENANTI | Onofrio | Assessore |
| 4) CANGIALOSI | Ciro Fabio | Assessore |
| 5) COSTA | Angela | Assessore |
| 6) FRANCAVIGLIA | Salvatore | Assessore |

Presente	Assente
X	
X	
X	
X	
X	
X	

Presiede il **Sindaco Francesco Ribaudò**

Partecipa il **Segretario Comunale dott. Antonino Macaluso**

Il Presidente, constatato la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto indicato.

Ai sensi della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48, nel testo sostituito dall'art. 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30, si esprime parere *favorevole / contrario* in ordine alla sola regolarità tecnica della proposta.

Li, _____

Il Responsabile del Servizio

PROSPETTO CONTABILE

Categ.	Capitolo
Stanziamiento originario	
Variazione in più/meno	
Variazione in più/meno	
Situazione risultante	
Somme impegnate	
Somme disponibili	
Somme che si impegna con presente	
Restano disponibili	

Ai sensi della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48, nel testo sostituito dall'art. 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30, si esprime parere *favorevole / contrario* in ordine alla sola regolarità contabile della proposta.

Li, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

OGGETTO: *Gestione sostenibile dei rifiuti - Atto di indirizzo.*

Il Sindaco propone l'adozione della proposta di deliberazione avente per oggetto "Gestione sostenibile dei rifiuti – Atto di indirizzo".

Vista la Direttiva 2008/98/CE (Strategia Europea dei rifiuti) con la quale vengono disciplinate le priorità nella gestione dei rifiuti: prevenzione, preparazione per il riutilizzo, riciclaggio, recupero di altro tipo (per esempio il recupero di energia), smaltimento;

Visti gli articoli della Direttiva 2006/12/CE del 5/4/2006, del Parlamento Europeo e del Consiglio, relativa ai rifiuti che in particolare all'art.3 evidenzia la necessità di effettuare la prevenzione e la riduzione della produzione e della nocività dei rifiuti mediante sviluppo di tecnologie pulite e l'immissione sul mercato di prodotti concepiti in modo da contribuire al loro riutilizzo e all'art.4 si citano le misure necessarie per assicurare che i rifiuti siano recuperati o smaltiti senza pericolo per la salute dell'uomo e senza arrecare pregiudizio all'ambiente;

Viste la Legge della Regione Siciliana n. 9 dell'8 aprile 2010, sulla Gestione integrata dei rifiuti e bonifica dei siti inquinati e la direttiva in materia di gestione dei rifiuti, circolare n° 1/2013;

Che il Comune di Marineo ha già avviato metodi di gestione sostenibili nel settore della tutela ambientale, intraprendendo già nel 2009, con ordinanza sindacale n.78/2009, la raccolta differenziata con la **modalità "porta a porta"** e **raggiungendo il 66%** nel 2012, rappresentando un modello di gestione virtuosa nel settore dei rifiuti.

Che Marineo è stato il **primo comune della Sicilia ad aderire alla Strategia Internazionale "Rifiuti Zero 2020"**.

Che questa Amministrazione ha realizzato nel corso di questi anni **azioni di sensibilizzazione** nelle scuole e presso la cittadinanza tutta a favore di sistemi di consumo sostenibili contro l'usa e getta, come la sporta, i pannolini ecologici, la mensa a Km zero, la raccolta degli oli vegetali esausti;

Considerato che questa amministrazione ha firmato le **convenzioni con tutti i consorzi** dell'accordo ANCI/CONAI e con il centro di coordinamento RAEE, affinché i corrispettivi dei materiali mandati a recupero vengano riconosciuti direttamente ed a totale beneficio all'amministrazione medesima;

Che una parte del servizio di raccolta in questi anni è stato svolto da operatori svantaggiati appartenenti a soggetti del terzo settore, principalmente cooperative sociali, al fine del loro **recupero e reinserimento sociale**;

1) Essendo volontà di questa amministrazione intraprendere tutte le azioni al fine di **implementare ulteriormente il sistema di raccolta differenziata** con la modalità "porta a

porta", per ridurre i costi e migliorare il servizio, con positive ricadute economiche e ambientali su tutta la cittadinanza;

Considerato che è obiettivo di questo Ente mettere in atto tutte le azioni per ottimizzare il servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti al fine di assicurare il recupero e riciclaggio dei materiali differenziabili e **avviare in discarica la minore quantità possibile di materiale indifferenziato**;

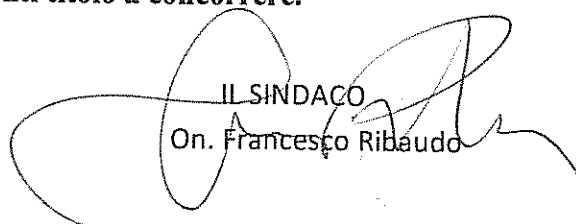
Ritenuto che è volontà dell'Amministrazione affidare il suddetto servizio di ritiro e conferimento nella **piattaforma ambientale autorizzata** nell'ottica di una politica volta all'economicità, alla riduzione dei costi a vantaggio della collettività e di una migliore logistica dell'intero servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti;

PROPONE

- 1) **Intraprendere ulteriori azioni di incentivazione volte alla sensibilizzazione** dei cittadini della corretta modalità di raccolta differenziata e riduzione della produzione di rifiuti nonché riuso e riutilizzo dei materiali riciclabili e riutilizzabili.
- 2) **Ottimizzare il sistema di raccolta differenziata avviando nel contempo dei sistemi di controllo con l'ausilio degli agenti dei VV.UU. le cui modalità operative saranno oggetto di specifica direttiva.**
- 3) **Organizzare sistemi di controllo** nel centro comunale di raccolta, anche con l'ausilio di sistemi di videosorveglianza.
- 4) **Continuare ad avvalersi del lavoro della cooperativa sociale**, dati i positivi riscontri registrati nell'inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati, riconoscendo alla raccolta differenziata anche finalità di tipo socio-educativo.
- 5) **Procedere alla ripartizione del territorio in n° 4 microzone** assegnando alle stesse il personale destinato ad operare al fine di consentire un più efficace controllo, sia con riferimento alle risorse umane utilizzate, sia riguardo complessivamente all'attività svolta dagli operatori.
- 6) Utilizzare tutti i soggetti, ivi compresi quelli riconducibili al servizio civico, alle borse lavoro ed ai soggetti svantaggiati per assicurare la pulizia del cimitero e dello spazzamento delle strade.
- 7) **Avviare le procedure per l'affidamento del servizio di ritiro e conferimento** delle frazioni merceologiche dei rifiuti provenienti dalla raccolta differenziata con il metodo "porta a porta" (Carta e Cartone, Plastica, Vetro, Alluminio, Apparecchiature elettriche ed elettroniche RAEE, Legno, Ferro, Ingombranti, Frazione Organica) ad una piattaforma selezionata autorizzata al fine di:

- Assicurare **esclusivamente la selezione in flusso "A"** delle frazioni merceologiche provenienti dalla raccolta differenziata al fine di ottenere un maggior introito economico dalla suddetta selezione;
- **Procedere con la massima celerità** al fine di ottimizzare il sistema di trasporto e conferimento dei rifiuti, per ridurre i costi, migliorare il servizio, e garantire benefici economici alla cittadinanza tutta.
- **Garantire nell'adozione degli schemi dei bandi di gara la previsione della partecipazione di tutti i soggetti aventi titolo a concorrere.**

IL SINDACO
On. Francesco Ribaudo



LA GIUNTA COMUNALE

Vista ed esaminata la superiore proposta.
Ritenuto dover approvare il suddetto atto.
Con votazione unanime e palese.

DELIBERA

Approvare il presente provvedimento avente per oggetto "*Gestione sostenibile dei rifiuti - Atto di indirizzo*".

LA GIUNTA

Stante l'urgenza di provvedere, con separata ed unanime votazione espressa nelle forme di legge.

DELIBERA

Dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

Letto approvato e sottoscritto

L'assessore anziano _____
Il Sindaco _____
Il Segretario Comunale _____

Affissa all'Albo Pretorio il _____

Defissa il _____

Il Messo Comunale _____

Il Segretario del Comunale

CERTIFICA

su conforme relazione del Messo comunale incaricato per la pubblicazione degli atti che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo del Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal giorno festivo _____ senza opposizioni o reclami.

Lì, _____

Il Segretario Comunale _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente delibera è divenuta esecutiva in data _____

Lì, _____

Il Segretario Comunale _____

La presente delibera è immediatamente esecutiva

Lì, 12 APR. 2013

Visto: F.to Il Sindaco

Il Segretario Comunale

La presente delibera è stata trasmessa ai Capigruppo consiliari con nota n. _____ del _____

La presente delibera è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio _____ in data _____