



COMUNE DI MARINEO

Prov. Palermo

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 26

Oggetto:

Adesione SERVIZIO POSTE ITALIANE "SEDEZIONE SENEA
MATERIALE AFFRANCATURA"

L'anno duemila dieci il cinque antisei del mese di Marzo alle ore 13:00 è riunita

LA GIUNTA COMUNALE

con l'intervento dei signori:

- | | | |
|-----------------|-----------|------------|
| 1) RIBAUDO | Francesco | Sindaco |
| 2) MURATORE | Pietro | V. Sindaco |
| 3) COSTA | Angela | Assessore. |
| 4) FRANCAVIGLIA | Salvatore | Assessore |
| 5) RINALDI | Cirus | Assessore |
| 6) SCARPULLA | Anna | Assessore |
| 7) TRENTACOSTI | Salvatore | Assessore |

| Presente | Assente |
|----------|---------|
| X | |
| X | |
| X | |
| X | |
| | X |
| | X |
| | X |

Presiede il Sindaco rag. Francesco Ribaudò

Partecipa il Segretario Comunale dott. Antonino Macaluso

Il Presidente, constatato la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto indicato.

Ai sensi della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48, nel testo sostituito dall'art. 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30, si esprime parere *favorevole* / ~~contrario~~ in ordine alla sola regolarità tecnica della proposta.

Lì, 12/03/2010

Il Responsabile del Servizio

PROSPETTO CONTABILE

| Categ. | Capitolo |
|-----------------------------------|----------|
| Stanziamiento originario | |
| Variazione in più/meno | |
| Variazione in più/meno | |
| Situazione risultante | |
| Somme impegnate | |
| Somme disponibili | |
| Somme che si impegna con presente | |
| Restano disponibili | |

Ai sensi della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48, nel testo sostituito dall'art. 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30, si esprime parere *favorevole* / ~~contrario~~ in ordine alla sola regolarità contabile della proposta.

Lì, 19-03-2010

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Il Responsabile dell'Area AA.GG. servizi produttivi e demografici sottopone all'esame della Giunta Comunale la seguente proposta di deliberazione:

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 115 del 14/11/03 con la quale è stata approvata la convenzione con l'Agenzia delle Poste Italiane di Marineo per il servizio di affrancatura della corrispondenza dell'ente;

Vista la nota prot. n. 702 del 19/01/2010 con la quale il Direttore dell'Ufficio postale locale comunica la revoca della superiore convenzione a decorrere dal 15/02/10;

Vista la nota acclarata al protocollo di questo Comune in data 04/03/2010 al n. 3261 con la quale la società Poste Italiane trasmette un modulo di adesione al servizio di corrispondenza denominato SMA (senza materiale affrancatura) con "bolgetta", senza oneri aggiuntivi oltre alle spese di spedizione;

Ritenuto opportuno aderire alla proposta che appare più conveniente della precedente convenzione di affrancatura a pagamento;

Visto il Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 01 ottobre 2008 "Approvazione delle condizioni generali per l'espletamento del servizio postale universale";

Visto l'O.R. EE.LL.;

Visto il vigente regolamento dell'attività contrattuale dell'Ente;

PROPONE

Aderire alla proposta del servizio di corrispondenza "Senza Materiale Affrancatura"(SMA) trasmessa dalle Poste Italiane con nota prot. 3261 del 04/03/2010;

Autorizzare il Responsabile AA.GG. alla sottoscrizione del suddetto modulo di adesione;

Demandare al Responsabile dell'Area Affari generali, servizi produttivi e demografici l'adozione degli atti gestionali consequenziali.

LA GIUNTA

Esaminata la superiore proposta di deliberazione;
Preso atto che essa risulta munita dei pareri prescritti ;
Riconosciutola meritevole di approvazione;
Con voti unanimi e favorevoli espressi per alzata e seduta,

DELIBERA

Approvare e fare propria la suesposta proposta di deliberazione

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco

F.to Ribaudò

L'Assessore anziano

F.to Francaviglia

Il Segretario Comunale

F.to Messuso

Affissa all'albo pretorio il

4 APR. 2010

Defissa il

Il Messo comunale

F.to

Il Segretario del Comune

CERTIFICA

su conforme relazione del Messo comunale incaricato per la pubblicazione degli atti che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal giorno festivo **4 APR. 2010** senza opposizioni o reclami.

Li, _____

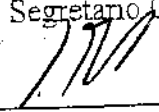
Il Segretario Comunale

F.to _____

E' copia conforme per uso amministrativo

Li, **29 MAR. 2010**

Il Segretario Comunale



CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente delibera è divenuta esecutiva in data _____

Li, _____

Il Segretario Comunale

F.to _____

La presente delibera è immediatamente esecutiva

Li, _____

F.to Il Segretario Comunale

Visto: F.to Il Sindaco

La presente delibera è stata trasmessa ai Capigruppo consiliari con nota n. _____ del _____
La presente delibera è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio _____ in data _____

Da : "CARMENI GIUSEPPE (MP)" <CARMENIG@posteitaliane.it>

Cc: UPA1239DIR <UPA1239DIR@poste.internal>

Data : 01/03/10 3:36:39 pm

A : "affarigenerali@comune.marineo.pa.it" <affarigenerali@comune.marineo.pa.it>

Oggetto : Spedizione senza materiale affrancatura

default.htm

Gentilissima Dott.ssa Sclafani ,

come concordato nell'incontro del 25 Febbraio ,Le invio modulo di adesione al servizio SMA con bolgetta .

In attesa di un Cordiale riscontro porgo cordiali saluti.

G.Carmeni

Posteitaliane

Giuseppe Carmeni

Mercato Privati

Area Territoriale Sicilia

Direzione Imprese

Venditore P.A.L

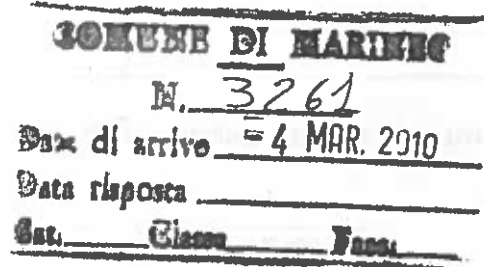
Via De Gasperi, 103 - 90146 Palermo

tel 0916587358

fax 0698681773

cell. 377 1617550

<mailto:carmenig@posteitaliane.it>



La presente comunicazione elettronica contiene informazioni aziendali non private. Eventuali risposte alla presente potrebbero essere conosciute, per motivi organizzativi e di sicurezza, dal personale di Poste Italiane S.p.A.

Modulo di Adesione Cliente

Senza Materiale Affrancatura (SMA)

In Nome Proprio

Pagamento Anticipato/Contestuale

Prodotti Postali: Posta Massiva, Posta Prioritaria, Posta Raccomandata, Posta Raccomandata Smart, Posta Assicurata, Posta Assicurata Smart, Atti Giudiziari

DATI CLIENTE

Il sottoscritto.....
in qualità di ¹.....
della Ditta/Impresa/Società.....
Via..... n°..... Cap.....
Città..... Prov. (.....)
Partita IVA².....Codice fiscale³.....
Tel.....Fax.....E-mail.....

Le comunicazioni al cliente dovranno essere inviate al seguente indirizzo:

Via..... n°..... Cap..... Città.....
Prov. (.....)

PRODOTTI E QUANTITÀ ANNUE

Richiede la spedizione dei seguenti prodotti postali di cui indica anche il numero di invii annui:

| Prodotto | N. Invii | Italia | Estero |
|---|----------|--------------------------|--------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Posta Massiva omologata | | <input type="checkbox"/> | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Posta Massiva non omologata | | <input type="checkbox"/> | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Posta Prioritaria | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Posta Raccomandata Smart | | <input type="checkbox"/> | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Posta Raccomandata | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Posta Assicurata Smart | | <input type="checkbox"/> | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Posta Assicurata | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Atti giudiziari | | <input type="checkbox"/> | |

Si impegna a rispettare i seguenti volumi minimi per singola spedizione.

| Prodotto | Volumi/spedizione |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Posta Massiva Omologata | 5 Scatole per uno o più bacini (cfr. Cond.Tec.Att.) |
| <input checked="" type="checkbox"/> Posta Massiva | 5 Scatole per uno o più bacini (cfr.) |

¹ Presidente, Titolare, Rappresentante legale, ecc.

² ³ Dati indispensabili ai fini dell'accettazione della domanda

| non omologata | Cond.Tec.Att.) |
|--|----------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Posta Prioritaria | 1.000 |
| <input checked="" type="checkbox"/> Posta Raccomandata Smart | 100 |
| <input checked="" type="checkbox"/> Posta Raccomandata | 100 |
| <input checked="" type="checkbox"/> Posta Assicurata Smart | 100 |
| <input checked="" type="checkbox"/> Posta Assicurata | 100 |
| <input checked="" type="checkbox"/> Atti giudiziari | 100 |

ACCESSO AI PRODOTTI POSTALI

Si impegna a presentare gli invii agli uffici di accettazione autorizzati, suddivisi in maniera uniforme per grammatura e formato.

Per la posta massiva

Si impegna ad attenersi a quanto stabilito dalle "Condizioni tecniche attuative del servizio di Posta Massiva" previste dal D.M. 12 Maggio 2006.

Inoltre, qualora il cliente dichiara di:

- spedire quantitativi superiori a 2.000 Kg per ogni singola spedizione;
- e/o spedire quantitativi superiori a 20.000.000 di invii annui;

dovrà rispettare le procedure stabilite nell'eventuale Allegato A (Accordo di Integrazione Logistica secondo lo schema fornito da Poste)

Solo per i clienti che effettuano almeno 2 milioni di invii di Posta Massiva all'anno: intende effettuare invii di peso non identico (Condizioni Tecniche Attuative - Cap. 3), secondo:

- Modalità A
- Modalità B

Ai fini di quanto previsto dal par.7.1.2 , lett.d, delle Condizioni Tecniche Attuative, intende utilizzare una delle seguenti opzioni:

- Opzione 1
- Opzione 2

Per la posta prioritaria

Si impegna a presentare la Posta Prioritaria in scatole organizzate per C.A.P e località di destinazione, con il prodotto correttamente affacciato e orientato.

Per la posta Raccomandata Smart e Posta Assicurata Smart

Si impegna ad attenersi a quanto stabilito dalle Condizioni di Accesso al servizio di cui all'allegato 2 del Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico ed alle specifiche tecniche e successivi aggiornamenti pubblicati sul sito internet di Poste: www.poste.it.

Conformemente a quanto previsto nelle Specifiche Tecniche di cui sopra , il Cliente opta:

- Alternativa 1
- Alternativa 2

Gli invii che non rispettino le specifiche tecniche previste rientreranno, a tutti gli effetti, nei prodotti "Posta Raccomandata" o "Posta Assicurata".

Posteitaliane

Per tutta la posta registrata

Al fine di garantire una migliore integrazione tra i sistemi del Cliente e quelli di Poste Italiane, nel caso in cui il Cliente richieda la stampa in proprio del codice a barre identificativo dei prodotti di posta registrata, il Cliente si impegna a seguire la Procedura di Autorizzazione prevista nelle specifiche tecniche e successivi aggiornamenti pubblicati sul sito internet di Poste: www.poste.it per i seguenti prodotti (*):

- Raccomandata Smart
- Raccomandata
- Assicurata Smart
- Assicurata
- Atti Giudiziari

*(barrare la casella corrispondente).

MODALITÀ DI PAGAMENTO

- Anticipato**
- Contestuale**
- Domiciliazione Postale Preautorizzata.**

I versamenti dovranno essere effettuati sul ccp n° intestato a: Poste Italiane S.p.A.

Il Cliente dichiara di essere a conoscenza e di accettare di dover versare eventuali differenze tariffarie che dovessero emergere in sede di verifica all'atto dell'accettazione del quantitativo di invii, del loro peso, dimensioni e tipologie rispetto a quanto dichiarato, con le modalità che verranno comunicate dalla Funzione Commerciale Territorialmente competente:

Spazio riservato all'indicazione della persona delegata al pagamento

(da compilare solo se diversa dal richiedente):

- **Esecutore:** Nome (ragione sociale)..... Cognome.....
- **Esecutore:** Nome (ragione sociale).....Cognome.....

UFFICIO DI IMPOSTAZIONE

Richiede che le spedizioni possano avvenire presso l'ufficio di impostazione di:

| CMP/CPO | Città | n. Frazionario / AGE |
|---------|-------|----------------------|
| | | |
| | | |
| | | |

Il Cliente, con la sottoscrizione del presente Modulo, dichiara di conoscere ed accettare le Condizioni Generali di Contratto (SMA) e dei singoli servizi prescelti, nonché le relative specifiche tecniche e successivi aggiornamenti pubblicati sul sito di Poste: www.Poste.it

Data ----- Firma -----

Posteitaliane

Ai sensi e per gli effetti degli art. 1341 e 1342 del Codice Civile, il Cliente dichiara di approvare specificatamente gli articoli: 2 (Efficacia e durata del contratto), 3 (Obblighi e responsabilità del Cliente), 4 (Obblighi e responsabilità di Poste), 8 (Modifiche ed integrazioni) e 11 (Riservatezza) delle Allegate Condizioni Generali di Contratto.

Luogo e Data ----- Firma -----

PARTE A CURA DI POSTE

Dati del conto corrente postale per il pagamento:

Intestazione conto:

Numero conto:

CODICE IBAN:

ALT - Area Logistico Territoriale di riferimento:

Indirizzo per le comunicazioni a Poste.....

Informativa sull'uso dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del d. lgs. 196/03

Nell'ambito del trattamento dei dati personali forniti dal Cliente per l'espletamento del servizio, Poste Italiane S.p.A. (di seguito, Poste), che opererà in qualità di Titolare del trattamento, nel pieno rispetto delle disposizioni dettate dal D.Lgs. n. 196/03, Codice in materia di protezione dei dati personali, fornisce le seguenti informazioni riguardanti l'utilizzo dei dati personali.

• Finalità del trattamento e natura obbligatoria e facoltativa del conferimento dei dati personali e conseguenze di un eventuale rifiuto

I dati personali da Lei forniti saranno trattati con modalità cartacee e/o elettroniche esclusivamente per l'attivazione e per l'espletamento del servizio da Lei richiesto, per l'adempimento dei connessi obblighi di legge, nonché per le attività connesse e strumentali alla gestione del rapporto contrattuale. Per queste finalità il conferimento dei dati è obbligatorio. In assenza del conferimento dei dati, non sarà possibile fornire il servizio. Inoltre Poste, col suo consenso, potrà utilizzare i Suoi dati personali per finalità promozionali, commerciali, offerta diretta di prodotti e servizi del Gruppo Poste Italiane S.p.A. attraverso lettere, contatti telefonici, nonché mediante sistemi automatizzati di chiamata senza l'intervento di un operatore (quali ad es. fax, e-mail, sms, etc.) e per ricerche di mercato - anche attraverso soggetti terzi - o per rilevare il grado di soddisfazione della clientela di servizi e prodotti offerti del Gruppo Poste Italiane e di società alle quali i Suoi dati potranno essere comunicati. Per queste finalità il conferimento dei dati non è obbligatorio e l'eventuale rifiuto avrà come conseguenza l'impossibilità di venire a conoscenza di iniziative commerciali e promozionali, di ricerche di mercato, di profilazione da parte di Poste Italiane S.p.A. e del Gruppo Poste Italiane S.p.A. nonché

Posteitaliane

soggetti terzi. I predetti dati potranno altresì essere trattati in relazione all'eventuale partecipazione del Cliente ad operazioni a premio promosse da Poste Italiane S.p.A. e dal Gruppo Poste Italiane S.p.A.. Poste potrà inoltrare al Cliente tramite posta elettronica e/o posta cartacea comunicazioni commerciali relative ai prodotti e servizi analoghi offerti, salvo che lo stesso non manifesti opposizione contattando il responsabile p.t. della funzione Commerciale Business della Direzione *Clienti Affari* di Poste Italiane

- **Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati e soggetti che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili**

Poste Italiane S.p.A., per assicurare il corretto svolgimento di tutte le attività necessarie o strumentali all'erogazione del servizio richiesto, ove necessario, potrà comunicare i dati personali del Cliente a società terze, compresi soggetti esterni che svolgono specifici incarichi per conto della nostra Società, comprese le società del Gruppo Poste, esclusivamente per le finalità necessarie e/o strumentali all'erogazione del servizio richiesto. I dati potranno altresì essere comunicati, con il Suo consenso, a società terze, per finalità promozionali, di marketing diretto e per ricerche di mercato. Alcuni dati potranno essere comunicati anche in forma anonima ed aggregata a società per finalità statistiche, che opereranno in qualità di Responsabili per il trattamento dei dati personali.

- **Titolare e Responsabile del trattamento**

Titolare del trattamento è Poste Italiane S.p.A. con sede in Viale Europa n. 190, Roma. Responsabile del trattamento è la funzione Commerciale Business della Direzione *Clienti Affari* di Poste Italiane S.p.A., in persona del suo responsabile *pro tempore* con sede in viale Europa, 190, 00144 Roma. Allo stesso Responsabile potrà rivolgersi per conoscere gli altri Responsabili per il trattamento.

- **Esercizio dei diritti ex art. 7 D. Lgs. 196/03**

Al suddetto Responsabile Lei potrà rivolgersi per esercitare i diritti che l'art. 7 del d. lgs. 196/2003 Le riconosce (accesso, rettifica, integrazione, cancellazione dei dati, opposizione al trattamento etc.), nonché per conoscere l'elenco aggiornato degli ulteriori responsabili del trattamento e le categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza.

Consenso al trattamento dei dati personali

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali ex D. Lgs. 196/03 e con riguardo al trattamento dei dati personali per le seguenti finalità:

Nome Proprio – Anticipato/Contestuale

Senza Materiale Affrancatura

Posta Massiva, Posta Prioritaria, Posta Raccomandata Smart, Posta Raccomandata, Posta Assicurata Smart, Posta Assicurata, Atti Giudiziari

ART. 1 - OGGETTO

Il presente Contratto, di cui formano parte integrante il Modulo di Adesione, le Condizioni Generali di contratto e gli allegati e le specifiche tecniche in essi richiamati, disciplina il rapporto tra Poste Italiane S.p.A. (di seguito, "POSTE") ed il Cliente per la spedizione, in modalità Senza Materiale Affrancatura, degli invii postali dei prodotti specificati nel Modulo di Adesione, come regolamentati dalle vigenti disposizioni legislative ed amministrative.

Si specifica che i prodotti denominati "Posta Raccomandata" e "Posta Assicurata" corrispondono a quelli identificati negli artt. 3 e 4 del Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 19/06/09 e che quelli denominati "Posta Raccomandata Smart" e "Posta Assicurata Smart" corrispondono a quelli disciplinati dagli artt. 1 e 2 del medesimo Decreto.

ART. 2 - EFFICACIA E DURATA DEL CONTRATTO

Il Contratto, debitamente sottoscritto dal Cliente è efficace dalla data del rilascio della dicitura autorizzativa Senza Materiale Affrancatura da parte di Poste Italiane.

Il Servizio sarà erogato per un periodo di 12 mesi decorrente dalla data di attivazione del Servizio e sarà rinnovato tacitamente di anno in anno, salvo disdetta di una delle parti, da comunicarsi con almeno 30 giorni di anticipo agli indirizzi indicati nel Modulo di Adesione.

ART. 3 - OBBLIGHI E RESPONSABILITA' DEL CLIENTE

Ai fini della corretta esecuzione del Contratto, il Cliente, si impegna in particolare a:

- rispettare le disposizioni vigenti e le specifiche tecniche applicabili ai prodotti postali indicati nel Modulo di Adesione;
- non spedire invii attinenti a procedura amministrative e/o giudiziarie;
- postalizzare spedizioni presso il/i CMP/CPO indicati nel Modulo di adesione, rispettandone gli orari;
- accompagnare ogni spedizione con le apposite distinte compilate a cura del Cliente in duplice copia e con la distinta elettronica;
- effettuare il pagamento di quanto dovuto con le modalità prescelte nel Modulo di adesione;
- nel caso di pagamento mediante incasso automatico, sottoscrivere l'apposita delega e garantire la giacenza sul proprio conto corrente Bancoposta delle somme necessarie alla copertura giornaliera delle spedizioni; in caso di mancata o insufficiente liquidità sul predetto conto Poste bloccherà le spedizioni e questa modalità di pagamento fino a quando non sarà ripianato il debito. Nello more, il Cliente pagherà le spedizioni in modo anticipato e la modalità di pagamento con addebito sul conto Bancoposta sarà ripristinata solo ad esaurimento del debito;
- assumere ogni più ampia responsabilità sui contenuti degli invii con espresso onere di Poste da ogni responsabilità ed onere di accertamento o controllo al riguardo;
- manlevare e tenere indenne Poste da ogni perdita, danno, responsabilità, costo, onere e spesa, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere subite o sostenute quale conseguenza del mancato rispetto delle normative vigenti o di

qualsiasi inadempimento, da parte del Cliente, agli obblighi previsti e comunque connessi all'esecuzione del Contratto;

- comunicare a Poste eventuali aggiornamenti dei dati che siano funzionali alla corretta esecuzione del Servizio.

ART. 4 - OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DI POSTE

Ai fini della corretta esecuzione del Contratto, Poste si impegna in particolare a:

- accettare gli invii presentati dal Cliente con le modalità previste nel presente Contratto;
- rilasciare, contestualmente all'accettazione degli invii, le distinte quietanzate, nel caso di corretta valorizzazione dei volumi postalizzati sulla base delle condizioni economiche dei servizi richiesti, come definite dalle disposizioni vigenti in materia;
- eseguire il servizio di recapito in conformità a quanto stabilito Condizioni Generali del Servizio Postale e dalla Carta della qualità dei prodotti postali.

Poste è responsabile degli invii presentati dal Cliente dal momento della presa in consegna degli stessi nei limiti previsti dalla vigente normativa.

In ogni caso, Poste non assume alcuna responsabilità per eventuali disservizi nell'esecuzione del servizio di recapito che siano dovuti a cause ad essa non imputabili.

ART. 5 - CORRISPETTIVI E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il Cliente si obbliga nei confronti di Poste al pagamento delle tariffe e dei prezzi previsti dalle vigenti disposizioni per i prodotti postali prescelti.

I corrispettivi sono da considerarsi esenti ai fini IVA ex art.10, co.1, n.16 del DPR 633 del 1972.

Il pagamento potrà essere effettuato con una delle seguenti modalità, indicate nel Modulo di Adesione

- **Anticipato** mediante versamento sul ccp indicato nel Modulo di Adesione, tale da garantire la copertura delle spedizioni previste nel corso del mese all'atto della spedizione, ed esibendo il libretto sul quale sono registrati i versamenti.
- **Contestuale** esibendo in fase di accettazione la ricevuta originale del bollettino, bonifico o postagiorno mediante il quale è stato effettuato il versamento sul ccp indicato nel Modulo di Adesione.
- **Domiciliazione Postale Preautorizzata** con addebito sul conto Bancoposta intestato al Cliente sulla base di apposita delega rilasciata dal rappresentante legale della Società. Tale modalità presuppone che il ccp individuato abbia una giacenza disponibile tale da garantire la copertura finanziaria di quanto richiesto da Poste. In caso di insoluti, Poste procederà all'invio di un sollecito all'indirizzo del Cliente indicato sul Modulo di Adesione. Qualora il Cliente non provveda ad integrare il conto, tale modalità di pagamento sarà disattivata. Per le richieste di spedizioni successive, il Cliente dovrà utilizzare la modalità di pagamento contestuale con immediato pagamento delle somme pregresse. Tenuto conto di quanto previsto dal Decreto Legislativo 9 ottobre 2002 n. 231, in caso di ritardato pagamento, il Cliente dovrà corrispondere, sulla base di un'apposita nota di preavviso di Poste, un interesse di mora pari al saggio di interesse del principale strumento di rifinanziamento della Banca Centrale Europea applicato alla sua più recente operazione di rifinanziamento principale, effettuata il primo giorno di calendario del semestre in questione, maggiorato di due punti percentuali.

Posteitaliane

ART. 6 - RECESSO DEL CLIENTE

Fermo quanto previsto al successivo articolo 8, Il Cliente potrà recedere dal presente contratto in ogni momento previa comunicazione scritta da inviarsi a Poste a mezzo raccomandata A/R, restando inteso che il recesso sarà efficace decorsi 30 (trenta) giorni dalla data di ricezione della relativa comunicazione.

ART. 7 - RISOLUZIONE E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Senza pregiudizio di quanto stabilito da altre pattuizioni del presente contratto, Poste potrà risolvere il presente contratto tramite comunicazione scritta da inviarsi al Cliente a mezzo raccomandata A/R, con effetto dalla data di ricezione della stessa, in ogni caso di inadempimento di quest'ultimo ad una o più delle obbligazioni previste a suo carico dall'articolo 3, sempre che il Cliente non abbia posto rimedio al proprio inadempimento entro 20 giorni dalla richiesta di Poste, a mezzo raccomandata A/R, contenente tutti i particolari dell'inadempimento e la richiesta di rimediare ad esso.

ART. 8 - MODIFICHE ED INTEGRAZIONI

Eventuali modifiche delle condizioni tecnico/economiche derivanti da provvedimenti legislativi o amministrativi da parte dell'Autorità di Regolamentazione saranno automaticamente recepite nel presente contratto.

In conseguenza di quanto sopra Poste si riserva il diritto di modificare secondo le procedure previste dalle vigenti disposizioni le caratteristiche tecniche dei servizi per comprovate esigenze tecnico/organizzative. In tale caso, Poste proporrà al Cliente le eventuali modifiche del contratto tramite comunicazione scritta a mezzo raccomandata A/R. Il Cliente potrà accettare le modifiche proposte o recedere a sua volta dall'accordo, dandone comunicazione a Poste mediante lettera raccomandata A/R, entro 30 (trenta) giorni dalla ricezione della comunicazione di Poste. In difetto di comunicazione da parte del Cliente entro il termine suindicato, le modifiche proposte da Poste si intenderanno accettate.

ART. 9 - FORO COMPETENTE

Per ogni controversia concernente la validità, l'esecuzione e/o l'interpretazione del presente Contratto è competente il Foro del luogo di residenza o di domicilio o della sede legale del Cliente.

ART. 10 - NULLITÀ PARZIALE

Le Parti fin d'ora convengono che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1419 del codice civile, qualora una o più clausole del Contratto dovessero risultare nulle in tutto o in parte, il Contratto resterà comunque valido per il restante e le clausole nulle verranno sostituite, previo accordo fra le Parti, con disposizioni pienamente valide ed efficaci, salvo che tali clausole nulle abbiano carattere essenziale.

ART. 11 - RISERVATEZZA

Ciascuna delle Parti riconosce che tutte le informazioni relative all'altra Parte, alla sua organizzazione aziendale, alla sua attività, ai suoi clienti, alle modalità di svolgimento della sua attività e, in genere, qualunque informazione di cui venga a conoscenza a causa o in occasione del presente accordo (di seguito per brevità le "Informazioni"), hanno carattere strettamente riservato e confidenziale e, conseguentemente, ciascuna delle Parti si impegna a non divulgarla a terzi (incluse le società appartenenti al Gruppo Poste), e a non utilizzarla per qualsiasi finalità estranea all'esecuzione dell'accordo stesso, garantendo analoga riservatezza da parte dei propri dipendenti, consulenti e/o collaboratori cui le Informazioni, per ragioni di impiego o assistenza,

Posteitaliane

siano state comunicate.

Di conseguenza, ciascuna delle Parti si impegna:

- ad adottare tutte le misure necessarie per non pregiudicare la riservatezza delle Informazioni;
- a non divulgare, cedere, rivelare le Informazioni a terzi se non nel caso in cui tale divulgazione, cessione o rivelazione sia prevista per legge o richiesta da un ordine dell'Autorità Giudiziaria;
- a custodire con la massima cura le Informazioni, qualunque sia la forma in cui le stesse sono riportate.

L'obbligo di riservatezza non opera in relazione a quelle Informazioni che, alla data di sottoscrizione del presente accordo, siano già di dominio pubblico ovvero lo diventino in seguito per cause estranee alla volontà della Parte tenuta all'obbligo di riservatezza

ART. 12 COMUNICAZIONI

Qualsiasi comunicazione tra le Parti relativa al Contratto dovrà essere inviata agli indirizzi indicati nel Modulo di Adesione.

ARABIA SAUDI
N. 2261
Data di attivazione - 4 MAR 2010
Data scadenza
Aut. Min. Post.

AL *COMUNE* DI MARINEO
SERVIZIO PROTOCOLLO E SPEDIZIONE
90035 MARINEO

COMUNE DI MARINEO

N. *702*

MARINEO

Data di arrivo *19 GEN. 2010*

Data risposta

Cat. Classe Fasc.

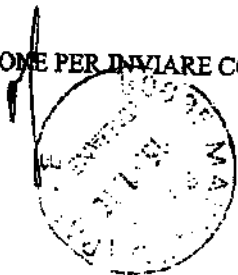
OGGETTO : CONVENZIONE AFFRANCATURA

IL DATA ODIERNA IL SOTTOSCRITTO MESSINA GAETANO DIRETTORE DELL'UFFICIO
POSTALE DI MARINEO, RICEVE DAL *TE. S. MARIA... COMUNE*
LA SOMMA DI EURO *1000,00*, PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO DI
AFFRANCATURA DELLA CORRISPONDENZA DELL'ENTE, COME DA CONVENZIONE
STIPULATA IL *18/11/2003*

IL DIRETTORE
UFFICIO POSTALE MARINEO
GAETANO MESSINA

DATA *15/1/10*

SI COGLIE L'OCCASIONE PER INVIARE CORDIALI SALUTI



*Si partecipa inoltre che a partire dal
15/2/2010 cenerà la convenzione stipulata
il 18/11/2003 di cui si allega fotocopia -*

Messina Gaetano
UFFICIO POSTALE di MARINEO