



COMUNE DI MARINEO

Prov. Palermo

immediatamente Esecutive

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 15

Oggetto: **Affidamento incarico Avv. Giovanni Pagano.**

L'anno duemila due, il giorno ventotto del mese di febbraio, alle ore 19,15, si è riunita

LA GIUNTA COMUNALE

con l'intervento dei signori:

- | | | |
|-----------------|------------|------------|
| 1) RIBAUDO | Francesco | Sindaco |
| 2) MURATORE | Pietro | V. Sindaco |
| 3) COSTA | Angela | Assessore |
| 4) FRANCAVIGLIA | Salvatore | Assessore |
| 5) BENANTI | Onofrio | Assessore |
| 6) CANGIALOSI | Ciro Fabio | Assessore |
| 7) TRENTACOSTI | Salvatore | Assessore |

Presente	Assente
	X
X	
	X
X	
X	
X	
X	

Presiede il ~~Sindaco rag. Francesco Ribaudò~~ *Vice Sindaco Arch. MURATORE*

Partecipa il Segretario Comunale dott. Antonino Macaluso

Il Presidente, constatato la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto indicato.

Ai sensi della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48, nel testo sostituito dall'art. 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30, si esprime parere *favorevole / contrario* in ordine alla sola regolarità tecnica della proposta.

Li, 23/02/2012

Il Responsabile del Servizio

PROSPETTO CONTABILE

Categ.	Capitolo
Stanziamiento originario	
Variazione in più/meno	
Variazione in più/meno	
Situazione risultante	
Somme impegnate	
Somme disponibili	
Somme che si impegna con presente	
Restano disponibili	

Ai sensi del comma 1 dell'articolo 53 della legge 8 agosto 1990 n.142 come recepita dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48, nel testo sostituito dall'art. 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30, si esprime parere *favorevole / contrario* in ordine alla sola regolarità contabile della proposta.

Li, 27/02/2012

Il Responsabile del Servizio Finanziario

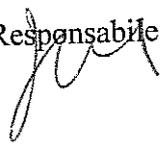
Il Responsabile dell'Area AA.GG. Servizi Demografici, su richiesta dell'A.C. sottopone all'esame della Giunta Comunale lo schema di provvedimento di seguito riportato:

Visto il Decreto di citazione del Responsabile Civile con il quale il Giudice del Tribunale di Termini Imerese all'udienza preliminare in data 25/01/2012 ha ordinato la citazione del Comune di Marineo in persona del Sindaco pro tempore, quale Responsabile Civile, a seguito di dichiarazione di costituzione di parte civile ammessa nei confronti di un dipendente del Comune, a costituirsi per l'udienza che si terrà il 21/03/2012;

Ritenuto necessario farsi assistere da un legale al fine di tutelare le ragioni di questo Comune, ponendo in essere qualsiasi azione, anche di recupero, ritenuta utile;

Propone

Nominare un legale per rappresentare e difendere questo Comune nel procedimento penale in narrativa evidenziato.

Il Responsabile


La Giunta Comunale

Vista la superiore proposta;

Ritenuto che occorre avviare tutte le procedure necessarie alla salvaguardia dell'Ente nel procedimento penale de quo;

Ritenuto che, per tale attività, si rende necessario conferire con urgenza un apposito incarico esterno ad un legale di fiducia di questa Amministrazione per rappresentare e difendere il Comune, quale responsabile civile per la condotta del proprio dipendente imputato nel procedimento penale n. 1352/10 R.G.;

Attesa l'inesistenza di specifiche figure professionali all'interno dell'Ente;

Ritenuto che tale incarico possa essere conferito all'Avv. Giovanni Pagano, con studio in Palermo in via Domenico Costantino n. 52, che all'uopo interpellato ha manifestato la propria disponibilità ad accettarlo, per un preventivo di spesa di € 2.500,00 incluso IVA e CPA, giusta nota prot. n. 02790 del 23/02/2012 ;

Con voti unanimi e favorevoli espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

Costituire il Comune di Marineo in giudizio innanzi al Tribunale di Termini Imerese.

Conferire incarico all'Avv. Giovanni Pagano con studio in Palermo in via Domenico Costantino n. 52, al fine di rappresentare e difendere il Comune quale responsabile civile per la condotta del proprio dipendente nel procedimento penale n. 3837/09 R.G. N.R., e, se necessario, di esperire eventuale azione di regresso nei confronti del dipendente .

Stante l'assenza del Sindaco autorizzare il vice - Sindaco a rilasciare la procura alle liti al legale incarico.

Approvare lo schema del disciplinare di incarico, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale.

Dare atto che il conferimento dell'incarico, alle condizioni riportate alla Convenzione allegata alla presente, è subordinata all'accettazione da parte del Legale incaricato che all'atto del perfezionamento dell'incarico dovrà sottoscrivere.

Prenotare la somma di € 2.500,00 inclusa CPA e IVA , dandosi atto che trattasi di spesa urgente ed indifferibile.

Autorizzare il Responsabile AA.GG. alla sottoscrizione del suddetto disciplinare d'incarico.

Incaricare il Responsabile del servizio all'assunzione del dovuto impegno di spesa.

LA GIUNTA

Stante l'urgenza di costituirsi in giudizio all'udienza del 21/03/2012, con successiva ed unanime votazione espressa in forma palese per alzata e seduta

DELIBERA

Dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco *VICE SINDACO*

F.to *MURATORE*

L'Assessore anziano

F.to *TRENTA COSTI*

Il Segretario Comunale

F.to *MICALUSO*

Affissa all'albo pretorio il

Defissa il

Il Messo comunale

F.to

Il Segretario del Comune

CERTIFICA

su conforme relazione del Messo comunale incaricato per la pubblicazione degli atti che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal giorno festivo _____ senza opposizioni o reclami.

Li, _____

Il Segretario Comunale

F.to

E' copia conforme per uso amministrativo

Li, *28 FEB 2012*

Il Segretario Comunale

Micaluso

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente delibera è divenuta esecutiva in data _____

Li, _____

Il Segretario Comunale

F.to

La presente delibera è immediatamente esecutiva

Li, *28 FEB 2012*

Visto: F.to Il Sindaco *VICE SINDACO*
MURATORE

F.to Il Segretario Comunale
MICALUSO

La presente delibera è stata trasmessa ai Capigruppo consiliari con nota n. _____ del _____

La presente delibera è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio _____ in data _____

COMUNE DI MARINEO

(Provincia Palermo)

DISCIPLINARE D'INCARICO LEGALE

L'Anno duemiladodici, addì _____ del mese di _____, in Marineo e nella
Residenza Comunale

Con la presente scrittura privata, avente per le parti forza di legge, a norma dell'art.
1372 del codice civile,

TRA

Il Comune di Marineo (di seguito: Comune), con sede in Marineo, Corso dei Mille 127
C.F. 86000870823, rappresentato legalmente dal Responsabile dell'Area AA.GG.
Dott.ssa Isidora Sclafani, la quale dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente
in nome, per conto e nell'interesse del Comune predetto;

E

L'Avv. Giovanni Pagano del foro di Palermo, con studio in Palermo in via Domenico
Costantino n. 52, P.IVA 02439310828;

PREMESSO CHE:

Con deliberazione di Giunta Comunale _____ del _____, esecutiva ex
lege, si è provveduto all'individuazione e nomina dell'avvocato cui affidare l'incarico
per rappresentare e difendere il Comune quale responsabile civile per la condotta del

proprio dipendente nel procedimento penale n. 3837/09 R.G. N.R., e, se necessario, di esperire eventuale azione di regresso nei confronti del dipendente, impegnando la somma di € 2.500,00 incluso IVA e CPA;

Con la medesima deliberazione di Giunta Comunale n° _____, è stato approvato lo schema del presente disciplinare d'incarico legale;

CIO' PREMESSO

Tra le parti sopra costituite, si conviene e stipula il conferimento di un incarico di assistere l'Ente nel procedimento penale n. 3837/09 R.G. N.R., secondo le seguenti modalità e condizioni:

1. Il legale si impegna ad applicare le tariffe professionali secondo i minimi tariffari.
2. Il legale si impegna a relazionare e tenere informato costantemente il Comune circa l'attività di volta in volta espletata. Il Comune resta comunque libero di determinarsi autonomamente in relazione ai pareri forniti. Qualora richiesto, a fini di chiarimenti, il legale assicura la propria presenza presso gli uffici comunali per il tempo ragionevolmente utile all'espletamento dell'incombenza.
3. Al fine di mantenere il controllo della spesa, il legale si obbliga, altresì, ad astenersi dall'espletare prestazioni professionali non coperte da regolari e preventivi impegni di spesa. Allorquando, pertanto, gli acconti percepiti fossero divenuti insufficienti per il prosieguo dell'incarico, in mancanza dell'impegno integrativo e/o aggiuntivo il legale potrà abbandonare la difesa previa comunicazione scritta, con esonero dello stesso da ogni responsabilità professionale.
4. Il legale incaricato dichiara, altresì, di non avere in corso comunione d'interessi, rapporti d'affari o d'incarico professionale né relazioni di coniugio, parentela od affinità entro il quarto grado con la controparte (o con i legali rappresentanti in caso di persona giuridica) sopra indicata e che inoltre non si è occupato in alcun modo della vicenda oggetto del presente incarico per conto della controparte o di terzi, né ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico testé accettato alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale. Fatta salva l'eventualità responsabilità di carattere penale o disciplinare, cui dovesse dar luogo la violazione anche di una sola delle predette prescrizioni, l'Amministrazione è in facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1453 e ss. del c.c. A tal fine il legale nominato si impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione l'insorgere di ciascuna delle condizioni di incompatibilità richiamate precedentemente.

5. Al legale non è data facoltà di delegare terzi professionisti all'adempimento del mandato ricevuto senza il preventivo e necessario consenso scritto da esprimersi nelle forme di legge da parte del Comune, se si rende necessario il ricorso all'assistenza di un domiciliatario, la scelta è fatta liberamente dal legale incaricato principale, il quale rimane unico responsabile nei riguardi del Comune committente.
6. Il comune ha facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico al legale nominato, previa comunicazione scritta da dare con lettera raccomandata munita di avviso di ricevimento, con l'obbligo di rimborsare le spese necessarie fino a quel momento sostenute e di corrispondere il compenso per l'attività fino a quel momento espletata.
7. Il Legale assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.
8. Il legale ha facoltà di rinunciare al mandato per giusta causa, con diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'attività espletata, da determinarsi avuto riguardo al risultato utile che ne sia derivato al Comune.
9. Il Comune si obbliga a fornire tempestivamente, per il tramite dei propri uffici e del proprio personale, ogni informazione, atti e documenti utili alla migliore difesa e richiesti dal legale.
10. La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute o richiamate e vale anche come comunicazione di conferimento dell'incarico.
11. Il Comune, ai sensi dell'articolo 10 della legge 31 dicembre 1996, n° 675 e successive modificazioni ed integrazioni, informa il legale – il quale ne prende atto e dà il relativo consenso – che tratterà i dati contenuti nella presente convenzione esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.
12. Per quanto non previsto dalla presente convenzione, le parti rinviano alle norme del codice civile, a quelle proprie dell'ordinamento professionale degli avvocati ed alle relative tariffe professionali.
13. La presente scrittura privata sarà registrata soltanto in caso d'uso, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, tariffa parte seconda, allegata al DPR 26.04.1986, n° 131. Ogni eventuale spesa inerente e conseguente alla stipulazione del presente atto è a carico del legale incaricato.

Letto, approvato e sottoscritto

PER IL COMUNE DI MARINEO

IL PROFESSIONISTA

Il Responsabile AA.GG.
Dott.ssa Isidora Sclafani