Relazione Previsionale e Programmatica

Per il Periodo 2012 - 2014

SEZIONE 3

PROGRAMMI E PROGETTI

Anno di esercizio 2012

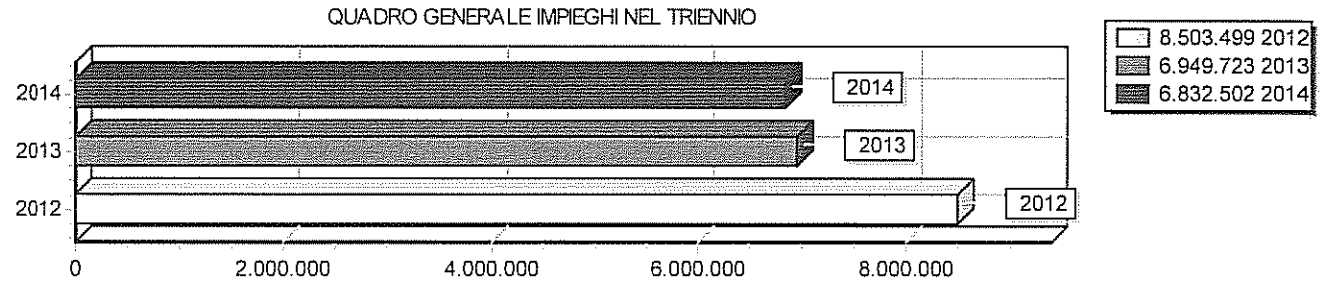
3.1 -Considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni rispetto all'esercizio precedente.

.
Il bilancio è suddiviso in vari programmi a cui corrispondono i budget di spesa stanziati per rendere possibile la loro concreta realizzazione. Obiettivi e risorse
diventano così i riferimenti ed i vincoli che delineanol'attività di gestione dell'azienda comunale.
Il successivo prospetto riporta l'elenco completo dei programmi previsti
nell'arco di tempo considerato dalla programmazione e neidentifica il fabbisogno, suddiviso in spesa corrente (consolidata e di sviluppo) e interventi d'investimento.

Ciascun programma definisce il contenuto dell'obiettivoche l'ente si prefigge di raggiungere in quello specificocampo d'azione; rappresenta anche il punto di riferimento sul quale i cittadini potranno misurare, a esercizio chiuso,l'efficacia dell'azione messa in atto dall'Amministrazione.
Il programma, avendo una spiccata valenza strategica, èdeliberato dal consiglio nella stessa sessione in cui siapprova il bilancio. Con lo stesso documento è definito il
fabbisogno di risorse necessarie per realizzare ciascun programma e la relativa previsione di spesa.
Partendo da questo, il primo prospetto riporta le entrate specifiche, i
proventi dei servizi e le risorse generali che finanziano i lprogramma, mentre il secondo indica la spesa, composta da investimenti, spesa corrente consolidata e di sviluppo.

3.2 - Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente.

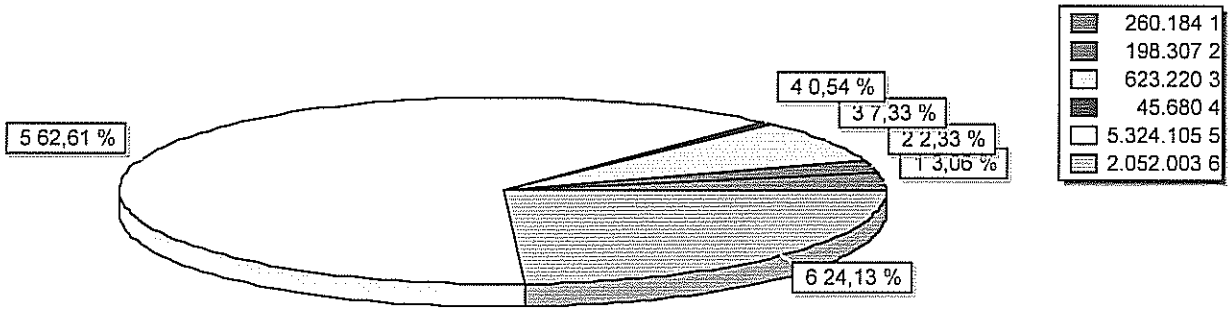
Amministrare un Ente, di qualsiasi dimensione demografica, significa gestire tutte le risorse umane, finanziarie e tecnologiche messe a disposizione della struttura, per raggiungere prefissati obiettivi di natura politica esociale.
E' in questa ottica che gli Organismi gestionali dell'Ente si muovono, tenendo conto degli indirizzi forniti dagliOrgani di Governo e delle modifiche organizzative derivate dal mutamento gestionale di alcuni servizi.
Al Bilancio Annuale, documento di programmazione delle risorse di breve periodo, si cerca costantemente di accostare strumenti di analisi a medio/lungo periodo in quanto queste direttive di più ampia valenza e respiroimpediscono una gestione improvvisata delle risorse o l'adozione di scelte non coerenti con gli obiettivi
strategici



3.3 - Quadro Generale degli Impieghi per Programma

Descrizione Programmi	2012			TOTALE
	SPESE CORRENTI		SPESE DI INVESTIMENTO	
	Consolidate	di sviluppo		
1 SERVIZI GENERALI	260.184,00	0,00	0,00	260.184,00
2 ATTIVITA PRODUTTIVE E POLITICHE COMUNITARIE	145.107,00	0,00	53.200,00	198.307,00
3 SERVIZI ALLE PERSONE	623.220,00	0,00	0,00	623.220,00
4 territorio ed ambiente	23.535,00	0,00	22.145,00	45.680,00
5 risorse economiche ed umane	5.269.105,00	0,00	55.000,00	5.324.105,00
6 lavori pubblici e servizi a rete	975.403,00	0,00	1.076.600,00	2.052.003,00
TOTALE	7.296.554,00	0,00	1.206.945,00	8.503.499,00

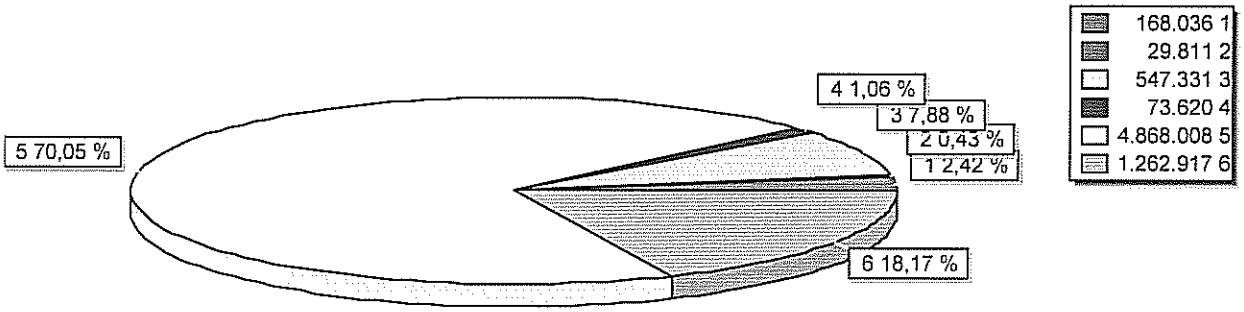
IMPIEGHI PER PROGRAMMA



Segue 3.3 - Quadro Generale degli Impieghi per Programma

Descrizione Programmi	2013			TOTALE
	SPESE CORRENTI		SPESE DI INVESTIMENTO	
	Consolidate	di sviluppo		
1 SERVIZI GENERALI	168.036,00	0,00	0,00	168.036,00
2 ATTIVITA PRODUTTIVE E POLITICHE COMUNITARIE	2.811,00	0,00	27.000,00	29.811,00
3 SERVIZI ALLE PERSONE	547.331,00	0,00	0,00	547.331,00
4 territorio ed ambiente	28.620,00	0,00	45.000,00	73.620,00
5 risorse economiche ed umane	4.864.008,00	0,00	4.000,00	4.868.008,00
6 lavori pubblici e servizi a rete	1.108.217,00	0,00	154.700,00	1.262.917,00
TOTALE	6.719.023,00	0,00	230.700,00	6.949.723,00

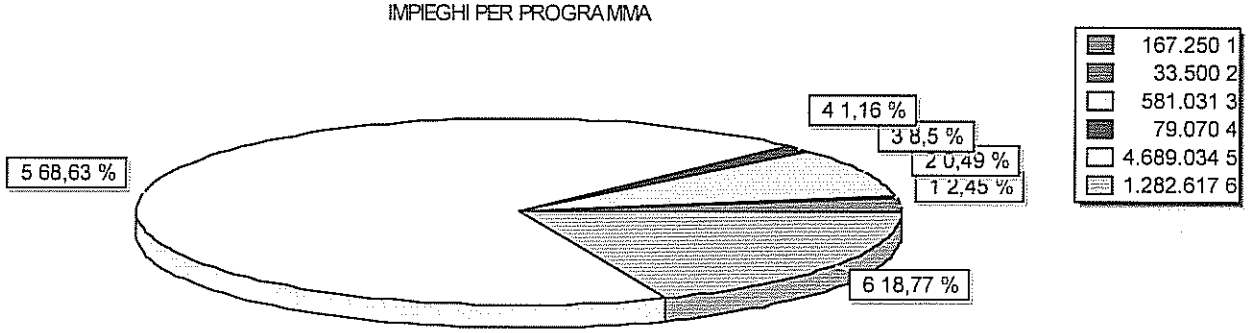
IMPIEGHI PER PROGRAMMA



Segue 3.3 - Quadro Generale degli Impieghi per Programma

Descrizione Programmi	2014			TOTALE
	SPESE CORRENTI		SPESE DI INVESTIMENTO	
	Consolidate	di sviluppo		
1 SERVIZI GENERALI	167.250,00	0,00	0,00	167.250,00
2 ATTIVITA PRODUTTIVE E POLITICHE COMUNITARIE	6.500,00	0,00	27.000,00	33.500,00
3 SERVIZI ALLE PERSONE	581.031,00	0,00	0,00	581.031,00
4 territorio ed ambiente	34.070,00	0,00	45.000,00	79.070,00
5 risorse economiche ed umane	4.685.034,00	0,00	4.000,00	4.689.034,00
6 lavori pubblici e servizi a rete	1.122.910,00	0,00	159.707,00	1.282.617,00
TOTALE	6.596.795,00	0,00	235.707,00	6.832.502,00

IMPIEGHI PER PROGRAMMA



3.4 - PROGRAMMA N° 1 SERVIZI GENERALI

N° EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA	1
RESPONSABILE DEL PROGRAMMA	

3.4.1 - DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

Il programma comprende l'attività ed i progetti dell'Area Affari generali e Servizi demografici, che nel loro insieme sono rivolti a fornire le seguenti prestazioni e servizi:

- Supporto operativo, tecnico oltre che gestionale al Sindaco, all'Organo Esecutivo, al Presidente del Consiglio, all'Organo consiliare ed alle Commissioni Comunali.
- Funzionamento dell'ufficio di segreteria della Presidenza del C.C..
- Adempimenti amministrativi relativi ai rapporti con il Collegio dei Revisori dei Conti.
- Supporto tecnico, operativo e gestionale per le attività deliberative degli organi istituzionali. elaborazione degli atti d'indirizzo e di quelli ascrivibili "ratione materiae" di competenza degli organi istituzionali.
- Raccolta e pubblicazione di tutti gli atti e provvedimenti amministrativi nonché "defissione" e trasmissione degli stessi agli uffici interessati, per l'esecuzione, ed a tutti i componenti gli Organi Istituzionali.
- Attività inerenti il Protocollo generale informatico, registrazione degli atti degli uffici comunali e della corrispondenza in arrivo ed in partenza.
- Gestione Albo Pretorio on line.
- Attività di notifica degli atti emessi dagli uffici dell'Ente e di quelli trasmessi da altri uffici dell'Amministrazione Pubblica.
- Atti amministrativi di nomina dei legali e cura dei rapporti con gli stessi professionisti.
- Attività di comunicazione, consulenza e di supporto, ai cittadini.
- Gestione e aggiornamento sito istituzionale. Pubblicazione nel sito di tutti gli atti (deliberazioni C.C., G.C. determinazioni responsabili di servizio e di sindaco) ai sensi dell'art. 18 della l.r. n.22/2008.
- Servizi assicurativi inerenti le coperture Kasko e infortuni dipendenti in missione e tutela legale dei dipendenti comunali.
- Tenuta ed aggiornamento dei registri della popolazione residente.
- Gestione AIRE.
- Servizi di carattere certificativo ed atti collegati nonché ogni altro compito previsto dall'ordinamento anagrafico.
- Adempimenti amministrativi di competenza comunale relativi agli obblighi di leva.
- Atti di stato civile in tutte le loro fasi per le quali sorgono, si modificano o si estinguono i rapporti giuridici di carattere personale e familiare, atti concernenti la cittadinanza, tenuta dei relativi registri e ogni altro adempimento connesso di carattere certificativo.
- Cura ed aggiornamento delle liste elettorali, all'assolvimento degli atti e delle procedure correlate a consultazioni elettorali in tutte le loro fasi, compresi i rapporti con la Commissione Elettorale Circondariale.
- Adempimenti statistici relativi al movimento demografico e alla preparazione ed avvio censimenti disposti dalla legge .
- Tenuta e revisione dell'albo di Giudice popolare di Corte d'Assise e Corte d'Assise d'Appello.

3.4.2 - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

I progetti individuati nel presente programma sono motivati, da un lato, dalla scelta di dare continuità all'azione programmatica definita nell'esercizio precedente, portando a compimento il più possibile i progetti già avviati e, dall'altro, di cogliere gli stimoli derivanti dai processi innovativi intervenuti sul piano normativo ed organizzativo.

segue 3.4.2 - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

3.4.3 - FINALITA' DA CONSEGUIRE

-

Nel contesto di un'attività fortemente caratterizzata da compiti di istituto ed avuto riguardo all'attuale assetto organizzativo, nonché col limite delle risorse finanziarie, le finalità del programma in parola sono riconducibili ai seguenti obiettivi:

- Garantire gli "*standards*" sino ad ora assicurati: con riguardo sia ai servizi resi all'utenza sia alla competenza, efficienza, imparzialità e buon andamento dell'azione amministrativa.
- Garantire un'efficace comunicazione istituzionale, la trasparenza amministrativa e migliorare i rapporti con l'utenza del sito, mediante l'aggiornamento costante delle pagine web del Comune.
- Gestione della corrispondenza elettronica sia in arrivo che in partenza - Gestione P.E.C.
- Gestione albo on line
- Digitalizzazione e archiviazione informatica dei documenti e restyling del sito istituzionale previo finanziamento del relativo progetto da parte della Regione Siciliana.
- Con riferimento, in modo particolare, agli uffici demografici, perseguire il miglioramento del servizio reso all'utenza nonché per il disbrigo delle pratiche interne.
- Revisione anagrafica post censuaria.

3.4.3.1 - INVESTIMENTO

3.4.3.2 - EROGAZIONE DI SERVIZI DI CONSUMO

3.4.4 - RISORSE UMANE DA IMPIEGARE

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma , le risorse umane impiegate saranno quelle che, nella dotazione organica, sono associate ai servizi richiamati.

3.4 .5 - RISORSE STRUMENTALI DA IMPIEGARE

Al fine di ottimizzare le risorse esistenti in riferimento all'attività propria degli uffici, si rileva l'esigenza di potenziare la strumentazione in dotazione per portare avanti il costante aggiornamento (relativamente all'hardware, come al software di base) sia delle postazioni di lavoro utente, sia del server, sia delle apparecchiature di rete, per mantenerli in linea con i fabbisogni evidenziati dall'evoluzione delle tecnologie via via implementate nel sistema informatico e con le misure di sicurezza necessarie.

Si rileva altresì l'esigenza di sostituire l'arredo assai obsoleto di taluni uffici con altro più funzionale.

Per quanto non evidenziato infine in questa sede, si rimanda a successiva e più esaustiva proposta, che sarà predisposta anche in base ai programmi ed alle finalità che l'Amministrazione comunale riterrà di realizzare.

3.4_6 - COERENZA CON I PIANI REGIONALI DI SETTORE
I

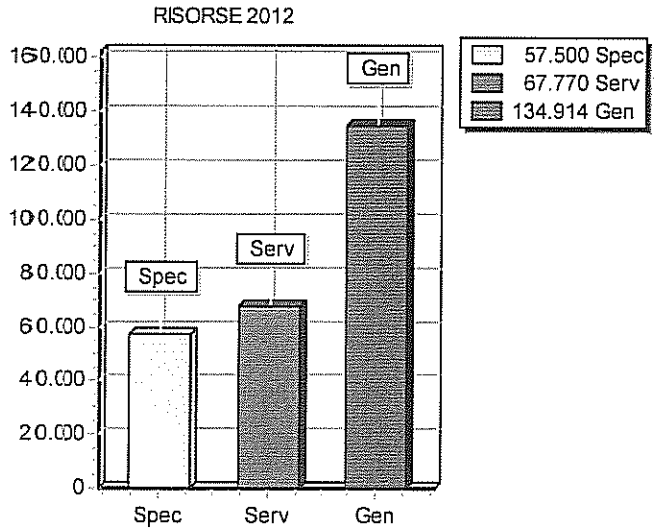
3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N° 1 SERVIZI GENERALI

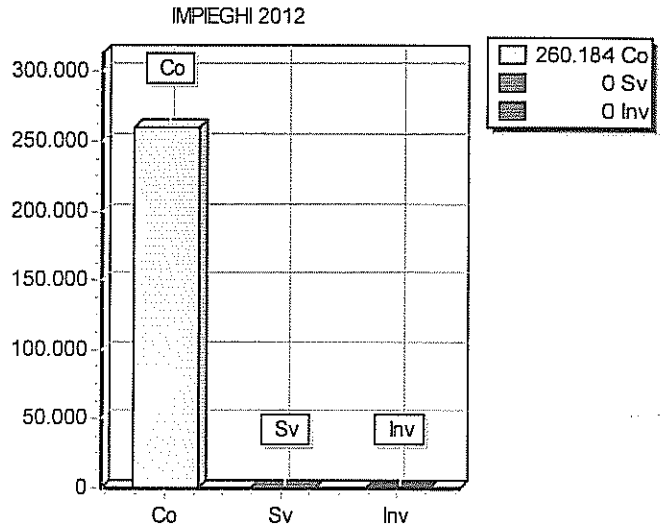
ENTRATE	2012	2013	2014	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato				
Regione				
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP				
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate	57.500,00	57.000,00	57.000,00	
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE	57.500,00	57.000,00	57.000,00	
ENTRATE DA SERV.PUBBLICI				
Servizi comunali diversi - proventi	40.000,00	35.000,00	35.000,00	
Violazione del codice della stradae	0,00	0,00	0,00	
Fabbricati - fitti attivi	27.770,00	27.770,00	27.770,00	
TOTALE PROVENTI SERVIZI	67.770,00	62.770,00	62.770,00	
ENTRATE DA RISORSE GEN.				
Distribuzione Risorse Generali	134.914,00	48.266,00	47.480,00	
TOTALE ENTRATE GENERALI	134.914,00	48.266,00	47.480,00	

TOTALE ENTRATE	260.184,00	168.036,00	167.250,00	

3.6- SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N° 1 SERVIZI GENERALI

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO					
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale	Entità (c)	% sul totale		
2012	260.184,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	260.184,00	0,00
2013	168.036,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	168.036,00	0,00
2014	167.250,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	167.250,00	0,00





3.4 - PROGRAMMA N° 2 ATTIVITA PRODUTTIVE E POLITICHE COMUNITARIE

N° EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA	1
RESPONSABILE DEL PROGRAMMA	

3.4_1 - DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

Le attività imprenditoriali del nostro territorio sono molteplici, pertanto il nostro futuro è basato su queste realtà.
Quest'Amministrazione ha iniziato un percorso di snellimento delle procedure burocratiche per tutte le pratiche necessarie allo sviluppo economico-imprenditoriale locale.

3.4. 2 - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

Attivita' produttive

- **Sportello Unico Attività Produttive**:

Svilupparne la gestione associata quale strumento sinergico mediante il quale i Comuni convenzionati assicurano l'unicità di conduzione e la semplificazione di tutte le procedure inerenti gli impianti produttivi di beni e servizi, nonché il necessario impulso per lo sviluppo economico dell'intero territorio.

- Commercio e artigianato: Regolamentazione dell'esercizio di attività commerciali, delle insegne e delle forme pubblicitarie, adeguamento della modulistica e semplificazione delle procedure in attuazione del D.P.R. 160/10, in materia di apertura - ampliamento e modifiche - cessazione delle attività e promozione dei prodotti del territorio.

Politiche Comunitarie:

- Partecipazione a tutti i bandi pubblici (nazionali – regionali- europei) d'interesse per l'ente, con progettazione interna e o esterna, con particolare riguardo alla programmazione europea 2007/2013 finalizzati ad ottenere agevolazioni e finanziamenti ed attivare un collegamento tra risorse pubbliche e private, da impiegare nello sviluppo del territorio.

Progettazione:

- Avanzamento dello stato della progettazione dei progetti inseritti nel piano TT.OO.PP. anche con l'apporto di uno staff di progettazione composto da idonei profili professionali già nell'organico dell'Amministrazione Comunale o contrattualizzati e/o di progettisti esterni.
- Elaborazione nuova progettazione sulla base delle linee di indirizzo date dell'amministrazione in coerenza con le strategie programmatiche.

segue 3.4.2 - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

3.4.3 - FINALITA' DA CONSEGUIRE

3.4.3.1 - INVESTIMENTO

3.4.3.2 - EROGAZIONE DI SERVIZI DI CONSUMO

3.4.4 - RISORSE UMANE DA IMPIEGARE

3.4.5 - RISORSE STRUMENTALI DA IMPIEGARE

3.4.6 - COERENZA CON I PIANI REGIONALI DI SETTORE

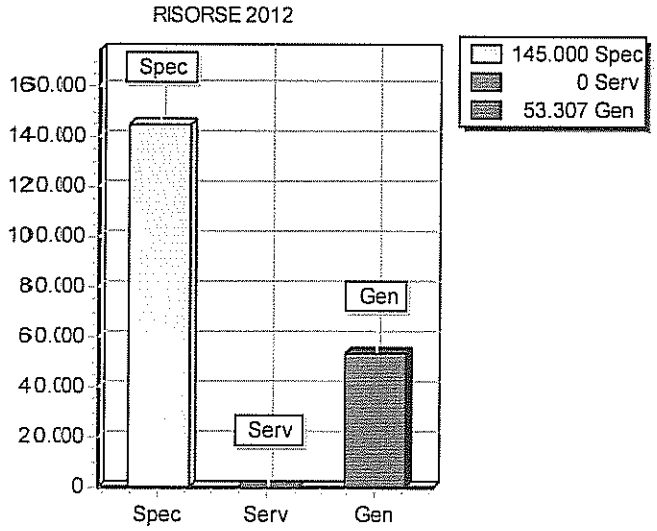
3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N° 2 ATTIVITA PRODUTTIVE E POLITICHE COMUNITARIE

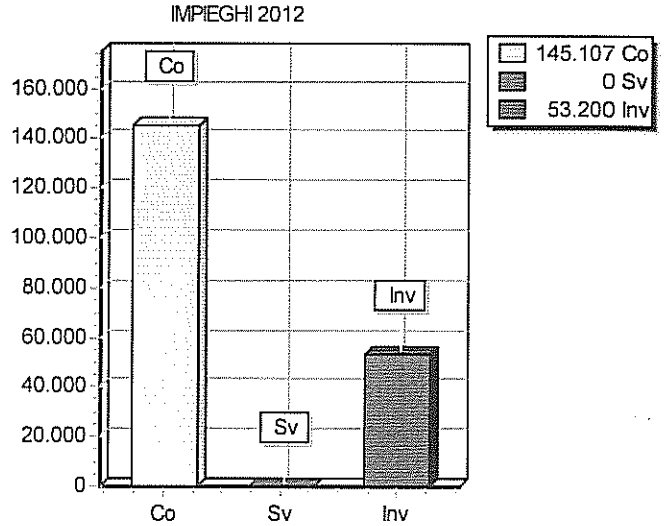
ENTRATE	2012	2013	2014	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato				
Regione				
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP				
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE	145.000,00	0,00	0,00	
ENTRATE DA SERV.PUBBLICI				
ENTRATE DA RISORSE GEN.				
Distribuzione Risorse Generali	53.307,00	29.811,00	33.500,00	
TOTALE ENTRATE GENERALI	53.307,00	29.811,00	33.500,00	

TOTALE ENTRATE	198.307,00	29.811,00	33.500,00	

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N° 2 ATTIVITA PRODUTTIVE E POLITICHE COMUNITARIE

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO					
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale	Entità (c)	% sul totale		
2012	145.107,00	73,17	0,00	0,00	53.200,00	26,83	198.307,00	0,00
2013	2.811,00	9,43	0,00	0,00	27.000,00	90,57	29.811,00	0,00
2014	6.500,00	19,40	0,00	0,00	27.000,00	80,60	33.500,00	0,00





3.4 - PROGRAMMA N° 3 SERVIZI ALLE PERSONE

N° EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA	2
RESPONSABILE DEL PROGRAMMA	

3.4.1 DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI BENI CULTURALI ANNO 2012

AREA SERVIZI SOCIALI: Garantire i servizi a favore delle categorie più svantaggiate: anziani, minori, disabili, nuclei familiari , nuclei monoparentali con minori.

Assistenza domiciliare anziani:

Prevista per circa n.40 anziani circa privi di supporto familiare, non autosufficienti o parzialmente autosufficienti.Il servizio da gestire in convenzione con una cooperativa sociale prevede l'erogazione di servizi di aiuto domestico, cura della persona e disbrigo pratiche per gli assistiti. l'obiettivo è dare continuità agli anziani più bisognosi

Centro diurno. Attività ricreative Anziani P.S. Sono previste attività ricreative in coincidenza con alcune festività, es. settimana dell'anziano durante il periodo natalizio, feste di ballo durante il carnevale, festa della donna, del papà, dei nonni, etc. e assicurazione utenti. Le attività saranno realizzate compatibilmente con la disponibilità in atto oggetto di interventi di ristrutturazione

Interventi in favore dei disabili Pagamento Retta di ricovero in favore di una disabile presso comunità alloggio. L'intervento in favore dei disabili inoltre prevede l'acquisto dei servizi in favore della popolazione minorile disabile come l'assisteza alla autonomia e alla comunicazione da acquistare con contratto con cooperativa sociale

Assistenza economica indigenti . Si articola nelle seguenti forme: -Continuativa, Temporanea (avviamento al servizio civico), Generi di prima necessità, Straordinaria. L'obiettivo e di dare una risposta agli utenti singoli o a nuclei familiari in difficoltà specie in questo momento di crisi economica e sociale acuta

Contributo per canone locazione concesso ai sensi della L. n. 431/98

Bonus nascituro erogazione di benefici previsti dalle leggi di settore

Bonus nascituro (Contr. Ass. alla famiglia)

ASILO NIDO Funzionamento dell'asilo Nido attualmente frequentato da circa trenta utenti iscritti. Il servizio si sostanzia non solo nella educazione dei minori aiutati nella primissima fase di crescita ,ma anche a fornire una sana alimentazione ed educazione nel costante rapporto con le famiglie Iscritti n 30 minori

Servizio di Pubblica Istruzione: Garantire i servizi istituzionali quali il funzionamento delle istituzioni scolastiche mediante il trasferimento di risorse alle scuole fornitura dei locali e dei servizi a rete; il servizio di trasporto urbano e interurbano; La fornitura di buoni libro comunali e statali. Fornitura del servizio di mensa scolastica. L'erogazione dei servizi o dei beni è legato a disposizioni di legge, trattandosi di scelte obbligate il cui dettato tende a soddisfare il servizio di istruzione pubblica obbligatoria e quella superiore. per alcuni aspetti

Spese per servizio mensa scuola materna con la compartecipazione al 50% da parte degli utenti.

segue 3.4.1 - DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

Utenti mediamente ammessi 100, suddivisi in quattro sezioni. Per il 2012 occorre prevedere la spesa per la mensa in termini di acquisto di beni per la gestione del servizio sempre più rispondente alle esigenze dell'utenza.

Scuola materna elementare e media trasferimento somme per spese gestionali e manutentive somme necessarie al mantenimento e alfunzionamento dell'attività scolastica sia per il funzionamento delle strutture e che per l'acquisto di sussidi necessari o altro materiale previsto nell'apposito regolamnto comunale

Trasporti scolastici abbonamenti pendolari che frequentano istituti di istruzione secondaria di secondo grado fuori sede. Trasporto urbano effettuato con personale e mezzi propri

Buoni libro statali. Somma erogata dallo Stato per l'erogazione di un buono libro integrativo della spesa sostenute

Funzioni relative ai beni e alle attività culturali: Funzionamento del servizio Biblioteca mediante l'acquisto di pubblicazioni per aggiornare le raccolte librarie; spese di funzionemanto e attrezzature per l'ufficio BB.CC. ; assolvimento degli obblighi derivanti dalla Convenzione con la Regione per la gestione del Museo presso il Castello Beccadelli Bologna; Realizzazione di attività culturali quali presentazioni di libri, realizzazione di concerti e attività musicali e culturali presos il castello ; Convenzioni con esperti ed enti musicali locali per la promozione della cultura musicale;

Attività di gemellaggio: Questo comune è da 28 anni gemellato con Sainte sigolene , comune dell'alta loira in Francia. Ogni anno circa 50 ragazzi di Marineo e 80 sigolenesi partecipano alle attività educative inerenti la programmazione dello scambio. L'attività viene concordata insieme con la Direzione didattica di Marineo. Il Comitato per il Gemellaggio costituisce il supporto operativo per la realizzazione delle varie e molteplici attività scaturenti dal programma annuale di scambio. Lo scambio ormai consolidato è una occasione unica di interazione e integrazione da persone di cultura ed esperienza diversa

Funzioni relative allo sport e turismo: Si intendono portare avanti come per il decorso anno le convenzioni con le società sportive locali per la promozione sportiva e ricreativa dei giovani di Marineo che praticano le discipline sportive , e per la gestione del campo di calcetto seconda metà del 2012. L'obiettivo è quello di incrementare le attività giovanili fornendo una struttura nuova ed efficiente .

Per quanto riguarda la **promozione turistica** e delle risorse culturali e agroalimentari del nostro territorio si provvederà o anche l'acquisto di spettacoli musicali e teatrali, la realizzazioni di una o più iniziative volte alla promozione delle risorse agroalimentari e culturali di Marineo quali la partecipazione a eventi idonei a carattere sovra comunale che facciano conoscere,apprezzare e mettere in un circuito più ampio le nostre risorse.; partecipazione a progetti sovra comunali di valorizzazione del territorio e delle politiche giovanili e del volontariato giovanile

Partecipazione a progetti sovra comunali che consentano l' accesso a finanziamenti a sostegno dei progetti comunali e/o di associazioni operanti nel settore che migliorino l'immagine di Marineo, che sostengano l'associazionismo locale nello sviluppo della cittadinanza attiva e della partecipazione. l'obiettivo è quello di avere una risorsa finanziaria in grado di coprire i costi di cofinanziamento di progetti a valere su fondi regionali nazionali e europei

acquisto arredo scolastico per scuola materna elementare e media e asilo Nido. E' indispensabile per la funzionalità dei servizi educativi che l'arredo e le attrezzature che vengono dismesse per

segue 3.4.1 - DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

usura o perché obsoleti (specie per la didattica) vengano sostituiti mediante l'acquisto di nuovi arredi e attrezzature.

3.4.2 - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

Andare incontro alle esigenze delle famiglie con figli in età scolare.
Migliorare la qualità dell'istruzione.
Investire in cultura per migliorare la qualità della vita.
Fornire ai giovani informazione ed occasione di incontro per la prevenzione del disagio.
Coinvolgere la cittadinanza.

Nel progettare e gestire gli interventi di carattere socio-assistenziale, l'Amministrazione Comunale persegue la finalità di tutelare la dignità e l'autonomia delle persone, prevenendone gli stati di disagio e promuovendone il benessere psico-fisico attraverso una risposta personalizzata ai bisogni, nel pieno rispetto delle differenze,delle volontà e degli stili di vita di ciascuno.
Le modalità operative si muovono nella logica dell'integrazione su più livelli, nello specifico mediante:
- la programmazione sociale formulata a livello distrettuale che individua percorsi ed interventi omogenei su tutto il territorio dell'ambito;
.

- .

3.4.3 - FINALITA' DA CONSEGUIRE

Favorire l'accesso all'istruzione.
-Privilegiare attività culturali di forte valenza educativa e didattica.
-Valorizzazione la storia locale valorizzare le esperienze culturali prodotte localmente.

- Attuare progetti di sostegno alle famiglie a rischio di emarginazione o con difficoltà oggettive temporanee.
- Garantire la tutela ed il collocamento di minori in situazione di rischio, nonché di grave disagio familiare e sociale, sottoposti a provvedimenti dell'autorità giudiziaria e non.

3.4.3.1 - INVESTIMENTO

3.4.3.2 - EROGAZIONE DI SERVIZI DI CONSUMO

3.4.4 - RISORSE UMANE DA IMPIEGARE

3.4.5 - RISORSE STRUMENTALI DA IMPIEGARE

3.4.6 - COERENZA CON I PIANI REGIONALI DI SETTORE

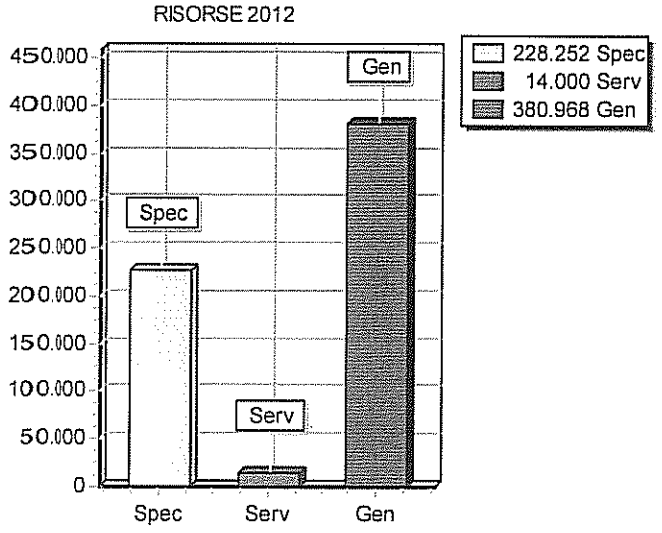
3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N° 3 SERVIZI ALLE PERSONE

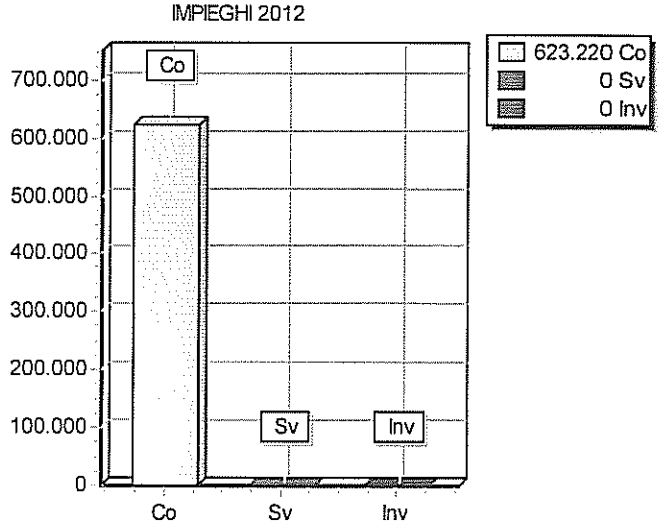
ENTRATE	2012	2013	2014	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato	57.500,00	77.500,00	77.500,00	
Regione	170.752,00	191.000,00	188.200,00	
Provincia	0,00	0,00	0,00	
Unione Europea				
Cassa DDPP				
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE	228.252,00	268.500,00	265.700,00	
ENTRATE DA SERV.PUBBLICI				
PROVENTI PER DISCARICA INE	14.000,00	14.000,00	14.000,00	
TOTALE PROVENTI SERVIZI	14.000,00	14.000,00	14.000,00	
ENTRATE DA RISORSE GEN.				
Distribuzione Risorse Generali	380.968,00	264.831,00	301.331,00	
TOTALE ENTRATE GENERALI	380.968,00	264.831,00	301.331,00	

TOTALE ENTRATE	623.220,00	547.331,00	581.031,00	

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N° 3 SERVIZI ALLE PERSONE

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO					
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale	Entità (c)	% sul totale		
2012	623.220,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	623.220,00	0,00
2013	547.331,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	547.331,00	0,00
2014	581.031,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	581.031,00	0,00





3.4 - PROGRAMMA N° 4 territorio ed ambiente

N° EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA	1
RESPONSABILE DEL PROGRAMMA	

3.4 .1- DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

L'Area Urbanistica indirizza la propria attenzione a:
- Rilascio Permessi di Costruire.
- Accertamenti su edifici e verifica abusi edilizi.
- Certificazioni varie.
- Controllo Denuncie d'inizio attività edilizia e rilascio presa d'atto.
- Rilascio certificati di destinazione urbanistica.
- Gestione contributi di costruzione da incassare.
- Rilascio certificazioni di agibilità
- Gestione del territorio

3.4.2 - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

Necessità di garantire ed adeguare i servizi pubblici alla cittadinanza.

3.4.3 - FINALITA' DA CONSEGUIRE

-

;Migliorare il servizio al cittadino, cercando di rispettare i termini di legge;
-Migliorare il controllo del territorio e dell'attività edilizia.
Approntare tutti gli atti di competenza degli uffici comunali per la ridefinizione PRG, il cui incarico già affidato a professionisti esterni.
Adeguamenti alle norme sulla sicurezza di uffici ed impianti

3.4.3.1 - INVESTIMENTO

3.4.3.2 - EROGAZIONE DI SERVIZI DI CONSUMO

3.4.4 - RISORSE UMANE DA IMPIEGARE

Verranno impiegate le dotazioni di organico già esistenti
nei rispettivi servizi

3.4.5 - RISORSE STRUMENTALI DA IMPIEGARE

segue 3.4.5 - RISORSE STRUMENTALI DA IMPIEGARE

Per l'attività prevista in programma, si prevede

1) l'utilizzo delle risorse strumentali già esistenti alla cui efficienza si provvederà con interventi di manutenzione ordinaria ed eventualmente straordinaria

3.4.6 - COERENZA CON I PIANI REGIONALI DI SETTORE

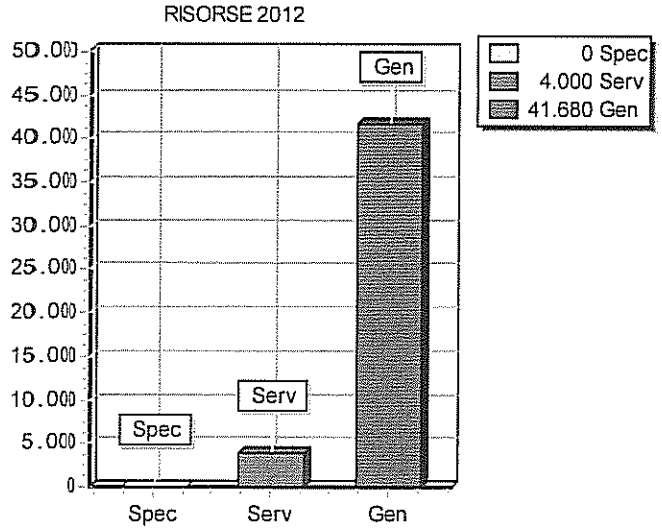
3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N° 4 territorio ed ambiente

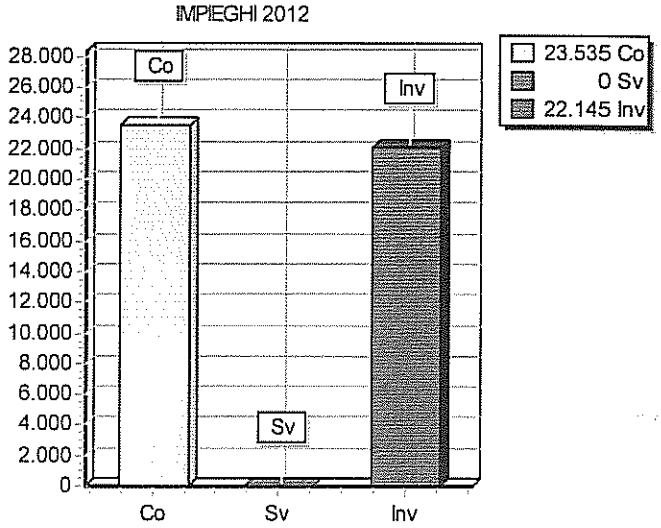
ENTRATE	2012	2013	2014	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato				
Regione				
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP				
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE	0,00	0,00	0,00	
ENTRATE DA SERV.PUBBLICI				
	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI PER SERVIZI CIMITE	0,00	0,00	0,00	
trasporto acqua non potabile	4.000,00	4.000,00	4.000,00	
TOTALE PROVENTI SERVIZI	4.000,00	4.000,00	4.000,00	
ENTRATE DA RISORSE GEN.				
Distribuzione Risorse Generali	41.680,00	69.620,00	75.070,00	
TOTALE ENTRATE GENERALI	41.680,00	69.620,00	75.070,00	

TOTALE ENTRATE	45.680,00	73.620,00	79.070,00	

3.6- SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N° 4
territorio ed ambiente

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO					
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale	Entità (c)	% sul totale		
2012	23.535,00	51,52	0,00	0,00	22.145,00	48,48	45.680,00	0,00
2013	28.620,00	38,88	0,00	0,00	45.000,00	61,12	73.620,00	0,00
2014	34.070,00	43,09	0,00	0,00	45.000,00	56,91	79.070,00	0,00





3.4 - PROGRAMMA N° 5 risorse economiche ed umane

N° EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA	3
RESPONSABILE DEL PROGRAMMA	

3.4 .1 · DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

Il Settore gestione risorse finanziarie comprende quattro servizi: SERVIZIO GESTIONE RISORSE FINANZIARIE, SERVIZIO GESTIONE RISORSE TRIBUTARIE ,GESTIONE RISORSE UMANE ED ECONOMATO E PROVVEDITORATO

L'attività e le responsabilità che gravano sul servizio gestione Risorse finanziarie nonsolo continuano ad incrementare ma risultano anche sempre più gravose in termini di tempo lavoro e i aspetti sanzionatori.
Le maggiori difficoltà derivano dall'impossibilità di lavorare nell'ambito di un definito quadro normativo.
Negli ultimi anni la situazione è decisamente precipitata e le manovre finanziare continuano ad essere modificate, a sovrapporsi o ad essere annullate per poi doverle recuperare successivamente.
Il meccanismo dei trasferimenti è stato completamente sostituito da un altro sistema non delineato che, in parte, prende le origini dal federalismofiscale e, per altri aspetti, è ancora legato a logiche di contributi statali.
Nel prossimo triennio l'attività del servizio sarà concentrata sull'applicazione di tutte lenormative statali che sono state e che verranno emanate soprattutto in materia di federalismo, trasferimenti e patto di stabilità.

L'attività propria del programma è quella di garantire ai settori ed ai servizi dell'Ente il necessario coordinamento di programmazione finanziaria,di verifica costante nel corso dell'esercizio e di rendiconto di tutti gli aspetti economico- patrimoniali.
Il progressivo accavallarsi di modifiche normative richiede costante verifica ed una realistica programmazione dell'Ente, rivolta prioritariamente al recupero di nuove risorse ed alla ottimizzazione di quelle esistenti.
Ogni scelta riguardante gli assetti gestionali e organizzativi dei servizi offerti dell'Ente e ogni scelta di investimento e di correlato finanziamento va valutata con la massima attenzione, anche in relazione ai riflessi sugli equilibri economico finanziari della gestione attuale e prospettica dell'Ente.

3.4.2 - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

Anche se molte scelte relative all'attività del settore sono obbligatorie in quanto definite dalla legge, la gestione è legata alla volontà dell'Amministrazione di conseguire specifici
risultati in materia di politica finanziaria e di politica fiscale, nell'ambito di un rapporto

segue 3.4.2 - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

di collaborazione e costante comunicazione con i cittadini.
Prima motivazione è la consapevolezza dell'opportunità e della necessità di determinare un utilizzo tempestivo e completo delle risorse a disposizione al fine di non lasciarle inutilizzate e mettendole invece al servizio dei cittadini, soprattutto in una difficile congiuntura come quella attuale, per tale motivo vengono effettuate costanti analisi sul bilancio. Inoltre, buona
parte delle decisioni sono influenzate dalla necessità di rispettare i limiti del patto di stabilità.
Sul piano della politica fiscale l'attività tende alla perequazione fiscale, la lotta all'evasione ha come fine ultimo, oltre alla regolarizzazione di tutte le posizioni, la volontà di evitare
l'applicazione di imposte e tasse non strettamente necessarie

3.4.3- FINALITA' DA CONSEGUIRE

In stretta correlazione con le scelte dell'Amministrazione gli obiettivi che verranno perseguiti possono essere così sintetizzati:

- attuazione di tutti gli interventi atti a migliorare il rapporto tra ente e contribuenti e ad agevolare la completa diffusione delle disposizioni vigenti in materia tributaria.

- intensificazione dell'azione di recupero dei tributi comunali evasi/elusi al fine di conseguire, oltre ad una giusta perequazione contributiva,le risorse finanziarie necessarie per non incrementare la pressione fiscale.

- Razionalizzazione della fornitura di beni, servizi ed utenze

-Funzione di supporto strumentale rispetto a tutte le attività e funzioni esercitate supportando, se necessario, le aree di attività per il raggiungimento degli obiettivi 2012 di contenimento della spesa corrente, con partecolare riferimento a quella rigida e fissa. **Monitoraggio del mantenimento degli equilibri di bilancio attraverso il controllo dello stato di accertamento delle entrate e di impegno delle spese, nonchè attraverso un'attenta analisi dei residui attivi e passivi**

Controllo dei flussi di cassa ai fini di una corretta ed economica gestione delle disponibilità finanziarie e del rispetto degli obiettivi del patto di stabilita

aggiornamento dell'inventario dei beni patrimoniali con completa informatizzazione delle relative informazioni

3.4.3.1 - INVESTIMENTO

segue 3.4.3 - FINALITA' DA CONSEGUIRE

segue 3.4.3.1 - INVESTIMENTO

il programma Opere pubbliche e spese in conto capitale dell'anno 2012 comporta per l'area finanziaria il controllo di tutte le procedure finalizzate all'acquisizione delle fonti di finanziamento delle spese di investimento.
Dovrà essere particolarmente monitorato l'andamento della spesa di investimento sulla base dei vincoli posti dal patto di Stabilità interno

3.4.3.2 - EROGAZIONE DI SERVIZI DI CONSUMO

3.4. 4 - RISORSE UMANE DA IMPIEGARE

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane impiegate sono quelle che, nella dotazione organica, sono associate ai servizi richiamati

3.4. 5 - RISORSE STRUMENTALI DA IMPIEGARE

3.4. 6 - COERENZA CON I PIANI REGIONALI DI SETTORE

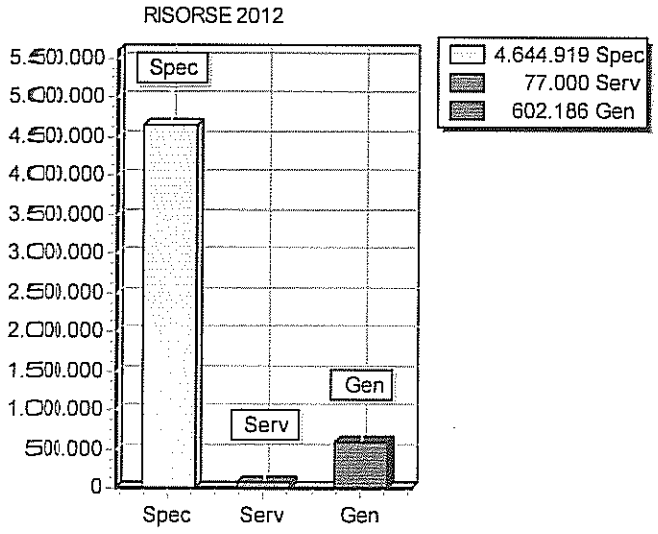
3.5- RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N° 5 risorse economiche ed umane

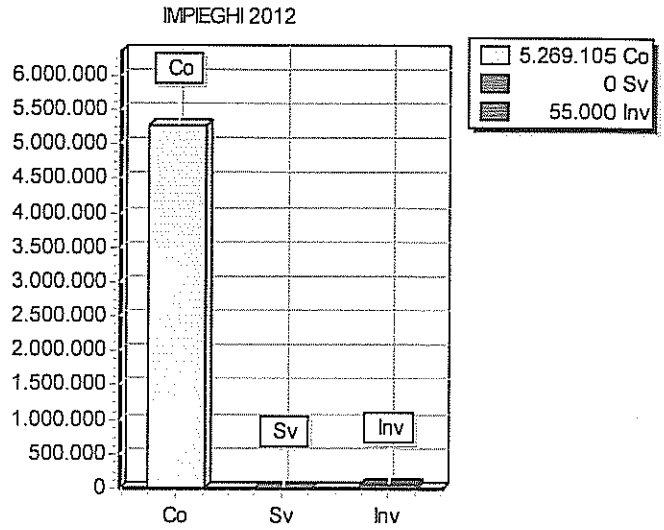
ENTRATE	2012	2013	2014	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato				
Regione				
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP				
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE	4.644.919,00	4.525.188,00	4.605.767,00	
ENTRATE DA SERV.PUBBLICI				
COSAP	77.000,00	77.000,00	77.000,00	
TOTALE PROVENTI SERVIZI	77.000,00	77.000,00	77.000,00	
ENTRATE DA RISORSE GEN.				
Distribuzione Risorse Generali	602.186,00	265.820,00	6.267,00	
TOTALE ENTRATE GENERALI	602.186,00	265.820,00	6.267,00	

TOTALE ENTRATE	5.324.105,00	4.868.008,00	4.689.034,00	

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N° 5
risorse economiche ed umane

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO					
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale	Entità (c)	% sul totale		
2012	5.269.105,00	98,97	0,00	0,00	55.000,00	1,03	5.324.105,00	0,00
2013	4.864.008,00	99,92	0,00	0,00	4.000,00	0,08	4.868.008,00	0,00
2014	4.685.034,00	99,91	0,00	0,00	4.000,00	0,09	4.689.034,00	0,00





3.4 - PROGRAMMA N° 6 lavori pubblici e servizi a rete

N° EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA	1
RESPONSABILE DEL PROGRAMMA	

3.4.1 - DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

Il programma comprende:

1) Le attività di programmazione riguardanti i lavori pubblici e la gestione del territorio .
2) Le attività di coordinamento necessarie per la gestione dei servizi ecologici,

3) Tutte le attività dirette a garantire il mantenimento, il miglioramento e lo sviluppo delle infrastrutture di pertinenza comunale, nonchè i servizi a rete d'interesse comunale

3) La realizzazione dei lavori pubblici previsti nel programma triennale delle opere pubbliche, in relazione all'effettivo finanziamento

3.4.2 - MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

3.4.3 - FINALITA' DA CONSEGUIRE

REALIZZARE GLI INTERVENTI GIA' FINANZIATI.

Lavori di consolidamento dell'edificio scolastico
Impianti sportivi-(diversi stralci)-
Adeguamento locali casa comunale
Realizzazione interventi diversi con cantieri di lavoro
Ampliamento illuminazione pubblica
Manutenzione strade comunali interne ed esterne in rapporto alle risorse disponibili.-

Tecnico manutentiva e Servi a rete :
Organizzare una squadra di intervento manutentivo per effettuare piccoli interventi di manutenzione urgenti in economia. L'intervento, dovrà essere effettuato entro 48 ore dalla data di segnalazione da parte dei cittadini, degli uffici prposti(vigili urbani ecc..); Completare l'installazione di tutta la segnaletica disponibile e prevista nel nuovo piano di mobilità Ridisegnare la segnaletica orizzontale nei punti ove è stata cancellata dagli agenti atmosferici;
Montaggio e smontaggio del palchetto comunale (solo per le manifestazioni organizzate dal comune) con relativo trasporto delle sedie; (durante tutto l'anno)

Completare il censimento dei loculi cimiteriali le cui concessioni sono scadute per liberare i posti; nonché le traslazioni delle salme pr la restituzione dei loculi requisiti;
Effettuare interventi di derattizzazione e disinfestazione in economia;
Collaborare nella pulizia straordinaria che si effettua agli inizi dell'estate nelle aree non interessati da specifici interventi progettuali, (periferie, davanti le scuole, lungo il percorso della ss.118 del centro abitato, dove l'ANAS non interviene perché di competenza comunale; (durante tutto l'anno) Anche con specifici progetti che vedono la partecipazione attiva di soggetti interessati al servizio civico.
.
Monitorare i servizio di raccolta differenziata al fine di raggiungere la percentuale prevista dalla legge

3.4.3.1 - INVESTIMENTO

segue 3.4.3 - FINALITA' DA CONSEGUIRE
segue 3.4.3.1 - INVESTIMENTO

3.4.3.2 - EROGAZIONE DI SERVIZI DI CONSUMO

3.4_4 - RISORSE UMANE DA IMPIEGARE

3.4_5 - RISORSE STRUMENTALI DA IMPIEGARE

3.4_6 - COERENZA CON I PIANI REGIONALI DI SETTORE

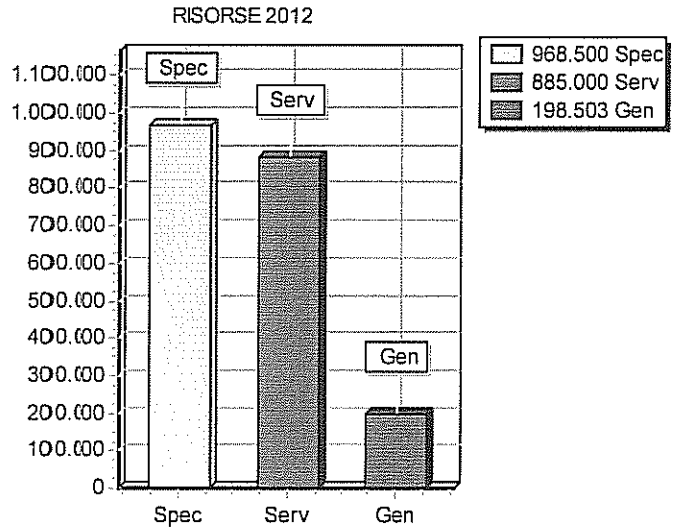
3_5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA RELIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N° 6 lavori pubblici e servizi a rete

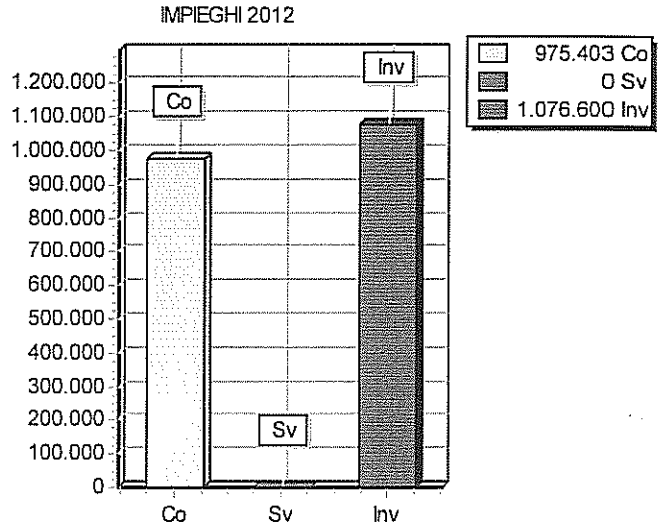
ENTRATE	2012	2013	2014	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
Stato				
Regione				
Provincia				
Unione Europea				
Cassa DDPP				
Altri Indebitamenti				
Altre Entrate	5.000,00	5.000,00	5.000,00	
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE	968.500,00	5.000,00	5.000,00	
ENTRATE DA SERV.PUBBLICI				
Tassa per lo smaltimento dei rifiuti	885.000,00	885.000,00	885.000,00	
TOTALE PROVENTI SERVIZI	885.000,00	885.000,00	885.000,00	
ENTRATE DA RISORSE GEN.				
Distribuzione Risorse Generali	198.503,00	372.917,00	392.617,00	
TOTALE ENTRATE GENERALI	198.503,00	372.917,00	392.617,00	

TOTALE ENTRATE	2.052.003,00	1.262.917,00	1.282.617,00	

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N° 6
lavori pubblici e servizi a rete

ANNO	SPESA CORRENTE				SPESE DI INVESTIMENTO		TOTALE (a + b + c)	Variazione % sul totale delle spese finali (Tit.I e II)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO					
	Entità (a)	% sul totale	Entità (b)	% sul totale	Entità (c)	% sul totale		
2012	975.403,00	47,53	0,00	0,00	1.076.600,00	52,47	2.052.003,00	0,00
2013	1.108.217,00	87,75	0,00	0,00	154.700,00	12,25	1.262.917,00	0,00
2014	1.122.910,00	87,55	0,00	0,00	159.707,00	12,45	1.282.617,00	0,00





3.9 - RIEPILOGO PROGRAMMI PER FONTI DI FINANZIAMENTO

DESCRIZIONE DEI PROGRAMMI	PREVISIONE PLURIENNALE DI SPESA			Leggi di finaniamento ed estremi regolementi UE
	ANNO DI COMPETENZA	1° ANNO SUCCESSIVO	2° ANNO SUCCESSIVO	
	2012	2013	2014	
Programma n° 1: SERVIZI GENERALI	260.184,00	168.036,00	167.250,00	
Programma n° 2: ATTIVITA PRODUTTIVE E POLITICHE COMUNITARIE	198.307,00	29.811,00	33.500,00	
Programma n° 3: SERVIZI ALLE PERSONE	623.220,00	547.331,00	581.031,00	
Programma n° 4: territorio ed ambiente	45.680,00	73.620,00	79.070,00	
Programma n° 5: risorse economiche ed umane	5.324.105,00	4.868.008,00	4.689.034,00	
Programma n° 6: lavori pubblici e servizi a rete	2.052.003,00	1.262.917,00	1.282.617,00	
TOTALI	8.503.499,00	6.949.723,00	6.832.502,00	

DESCRIZIONE DEI PROGRAMMI	FONTI DI FINANZIAMENTO (Totale della previsione 2012)			
	Quote di risorse generali	Stato	Regione	Provincia
N° 1: SERVIZI GENERALI	134.914,00			
N° 2: ATTIVITA PRODUTTIVE E POLITICHE COMUNITARIE	53.307,00			
N° 3: SERVIZI ALLE PERSONE	380.968,00	57.500,00	170.752,00	0,00
N° 4: territorio ed ambiente	41.680,00			
N° 5: risorse economiche ed umane	602.186,00			
N° 6: lavori pubblici e servizi a rete	198.503,00			
TOTALI	1.411.558,00	57.500,00	170.752,00	0,00

PROGRAMMA	FONTI DI FINANZIAMENTO (Totale della previsione 2012)					
	Unione Europea	Cassa DD.PP. - Ist.Credito Sportivo - Ist. di Previdenza	Altri indebitamenti	Altre Entrate	Proventi di Servizi	TOTALE
Nr.° 1				57.500,00	67.770,00	260.184,00
Nr.° 2						53.307,00
Nr.° 3					14.000,00	623.220,00
Nr.° 4					4.000,00	45.680,00
Nr.° 5					77.000,00	679.186,00
Nr.° 6				5.000,00	885.000,00	1.088.503,00
TOTALI	0,00	0,00	0,00	62.500,00	1.047.770,00	2.750.080,00